

ZÁPISNICA ZO ZASADNUTIA PREDSEDNÍCTVA ŠRVŠ

Bratislava, 02.02.2013, 09h30 – 18h00

Prítomní: Katarína Stoláriková, Maroš Korman, Dávid Palaščák, Radovan Lacko, Martina Jurčáková (zasadnutie opustila o 16h00 kvôli študijným povinnostiam), Zuzana Halušová (zasadnutie opustila o 13h00 z rodinných dôvodov), Igor Doboš (zasadnutie opustil o 13h00 bez uvedenia dôvodu)

K niektorým bodom rokovania bolo prizvané aj predsedníctvo VZ: Martin Babič, Miroslava Matíková

Neprítomní: Barbora Dupáková

1. Mandát podpredsedu Maroša Kormana

Martin Babič otvoril tému mandátu Maroša Kormana, kde mu MK odovzdal potvrdenie o návšteve školy, čo nebolo postačujúce a tak MB rozhodol, že sa v pondelok 04.02.2013 stretnú s MK na ŠO PEVŠ.

2. Správa o činnosti členov predsedníctva

Predsedníčka ŠRVŠ KS neprezentovala svoju činnosť, nakoľko tá je uvedená na intranete. MK a KS zhrnuli najdôležitejšie udalosti, ktoré sa od posledného VZ udiali.

KS je s prácou niektorých tajomníkov mimoriadne spokojná. KS predloží na VZ denník svojich aktivít. Denník aktivít zatiaľ zaslala iba Martina Jurčáková, zvyšok predsedníctva a predsedníctvo VZ sú povinní predložiť denník aktivít a svoju časť výročnej správy do konca februára. Pôvodne mal výročnú správu editovať tajomník pre vnútro, ale vzhľadom na požadovanú kvalitu výročnej správy ju bude editovať KS a MK.

3. Rozdelenie úloh pre predsedníctvo a WGs, plán práce na ďalší mesiac

KS zhrnula požiadavky na predsedníctvo.

- Predsedníčka ŠRVŠ vykonáva reprezentáciu ŠRVŠ navonok, zúčastňuje sa na zasadnutiach a poradách poradných orgánov a pracovných skupín ministra školstva, vykonáva lobby, participuje na projektoch. Do ďalšieho zasadnutia má predsedníčka za úlohu zistiť ako sa vyvíja situácia s pochybnými diplomami (legislatívne zmeny, odoberanie diplomov...)
- Podpredseda ŠRVŠ zdieľa (spolu s predsedníctvom VZ) team management, koordinuje projekty a priority, vykonáva úlohu od predsedníčky ŠRVŠ.
- Tajomník pre akademické záležitosti ovláda akademickú legislatívu a strategické dokumenty a koncepcie (domáce, zahraničné), reprezentuje ŠRVŠ na domácich pracovných cestách, zastrešuje projekty týkajúce sa BP, SCL, QA, AS a akademickej samosprávy.
- Tajomník pre sociálne záležitosti má na starosti sociálne podmienky študentov, zastrešuje vzťah s MPSVaR SR a úzko spolupracuje s delegátom v poradnom tíme ministra Ing. Romanom Marošom.
- Tajomníčka pre zahraničie má na starosti komunikáciu so zahraničnými partnermi a reprezentáciu ŠRVŠ na ZPC.
- Tajomníčka pre financie má na starosti rozpočet - do 10. dňa v každom kalendárnom mesiaci informuje predsedníčku ŠRVŠ o stave financií ŠRVŠ a zháňa externé zdroje.
- Tajomníčka pre vzťahy s verejnosťou má na starosti verejný profil ŠRVŠ, komunikáciu s verejnosťou, grafiku a redakčnú radu ŠRVŠ.
- Tajomník pre vnútorné záležitosti má na starosti komunikáciu medzi predsedníctvom a delegátmi, fungovanie LGs a študentského ochrancu práv.

Predsedníctvo ŠRVŠ a predsedníctvo VZ musia do 31. marca 2013 zverejniť výročnú správu o činnosti na svojom webovom sídle, preto musia dodať potrebné podklady v takom čase, aby to predsedníčka ŠRVŠ mohla editovať a dať schváliť VZ.

KS si overila koordinátorov pracovných skupín:

- WG Akademické záležitosti: Martin Kováčik, Michal Ondruška
- WG Sociálne záležitosti: Daniela Skovajsová
- WG Zahraničie: Adam Augustín, Frencien Bauer
- WG Financie: nemá koordinátora
- WG PR: nemá koordinátora (tajomníčka na Erasme – koordinátor nevyhnutný)
- WG Vnútro: nemá oficiálneho koordinátora, neoficiálne Matúš Michalovič, Jaroslav Sýkora

4. ŠTATÚT ŠTUDENTA

KS prezentovala, že súčasná situácia si vyžaduje legislatívne ukotvenie štatútu študenta v nadrezortnej legislatíve, nakoľko postavenie študentov ovplyvňujú viaceré rezortné zákony. Tento zákon bude nadrezortne spravovať a zastrešovať komunitu študentov aj z hľadiska benefitov pre študentov od štátu (doprava, zľavy atď.), ukotví obdobie, počas ktorého bude toto postavenie študentov vymedzené. Okrem iného ukotví aj postavenie doktorandov ako študentov 3. stupňa vysokoškolského štúdia.

V nadväznosti na tieto potreby ukotví aj kontrolu štatútu študenta čipovo a vizuálne, na čo bude nadväzovať súčasné usmernenie ministra s odporúčaním použitia preukazu ISIC.

5. Príprava programu VZ

Predsedníctvo VZ prezentovalo program VZ ŠRVŠ v Poprade a uložilo prezentujúcim dátum na zaslanie materiálov na preštudovanie.

6. BM66 Bratislava/Viedeň

KS informovala predsedníctvo, že pracovnú skupinu pre prípravu 66. Board Meetingu ESU v Bratislave a vo Viedni zatiaľ tvorí: Martina Jurčáková, Katarína Stoláriková, Maroš Korman a Juraj Tilesch. Všetci členovia predsedníctva ako aj delegáti ŠRVŠ, ktorí majú záujem podieľať sa na príprave tohto podujatia sú vítaní.

7. Návrh predsedníčky ŠRVŠ do rokovacieho poriadku

KS dá predsedníctvu hlasovať o uznesení, ktoré bude znieť: „Všetky návrhy na hlasovanie per rollam schvaľuje predsedníctvo ŠRVŠ. V prípade schválenia ho posunie predsedníctvu VZ na realizáciu hlasovania per rollam a v prípade neschválenia návrhu bude informovať VZ s odôvodnením.“

8. MISIA ŠRVŠ

KS vytvorí návrh novej misie ŠRVŠ a zašle na pripomienkovanie VZ ŠRVŠ.

9. Odpočet plnenia stanovených úloh a uznesení predsedníctva ŠRVŠ

- Študentský ombudsman – funguje
- Zimné študentské hry – zrealizované
- Student Forum 21 – zrealizované
- Študentská kvapka krvi – funguje na lokálnych úrovniach (fakultách)
- Spolupráca so spoločnosťou Way Up – prerušená z technických príčin
- See and Go – stagnuje vo WG PR
- Promptná reakcia na každý podnet z ministerstva – funguje
- Novela zákona o ŠPF – zrealizovaná
- Novela zákona o vysokých školách – zrealizovaná
- Nový zákon o vysokých školách – príprava prebieha, delegát v pracovnej skupine: Katarína Stoláriková
- Revízia štatútu a rokovacieho poriadku v spolupráci s právnu komisiou – prebieha (vyžadujeme užšiu spoluprácu s predsedníctvom)
- Navýšenie dotácie na stravnú jednotku – zrealizované
- Zmena verejného obstarávania – v štádiu riešenia
- Platnosť ISIC preukazu počas letných prázdnin a rokovanie s dopravnými spoločnosťami – v štádiu riešenia
- Sústreďenia ŠRVŠ pre delegátov za účelom vzdelávania a zvyšovania kvalifikácie delegátov – pripravuje sa projekt Zodpovedné štúdium
- AZU – prebieha
- Denný sumár študentského diania (FB, twitter, blog, web) – potreba zvýšiť / obnoviť intenzitu kontaktu s verejnosťou
- ŠRVŠ Alumni Club – v štádiu riešenia
- Spolupráca s domácimi partnermi: Profesia, Student Regata, Rozbehni sa! – funguje

- Tlačové vyhlásenie k ozdravnému balíčku vlády SR – uverejnili sme viaceré
- List rektorom – zrealizované
- Plánovanie ďalšieho postupu v otázke zákona o dohodách – zrealizované, delegát v poradnom tíme ministra práce: Ing. Roman Maroš
- Výzva tajomníkov na koordinátorov WG – zrealizované okrem PR, Financie a Vnútro
- Redakčná rada ŠRVŠ – zrealizovaná, v súčasnosti neaktívna
- Nový websystém (Ing. Peter Vrábel) – zrealizované, uhradené
- Per rollam hlasovanie cez nový websystém – zatiaľ nezrealizované
- Nový systém fungovania VZ a WGs (bodový systém a zvýšenie času pre WGs na VZ) – zatiaľ neprezentované, môže byť v programe na VZ v Poprade
- Projekt IPCKO (Ing. Peter Vrábel) – nemáme informácie o priebehu
- Riešenie problému medzi fakultou zdravotníctva UPJŠ a fakultnou nemocnicou, kontaktovanie SLS, spoločné stanovisko – realizoval Maroš Korman
- Zistiť legislatívny rámec možnosti odobratia titulu, ktorý už bol udelený (pôvodne mal realizovať JUDr. Tomáš Sninčák, vzdal sa mandátu) – realizoval Maroš Korman
- Etický kódex študenta – naplánovaný na rok 2013
- Vytvoriť lokálne/regionálne tímy, inštitucionalizovať frakcie – zrealizované (LGs)
- Vytvoriť systém merateľnej aktivity delegátov – zatiaľ nezrealizované
- Nová štruktúra zameraná na regióny (Maroš Korman) – zatiaľ nebola prezentovaná na VZ (môže byť v programe VZ v Poprade)
- Hľadať v univerzitných mestách partnerov na externé zdroje – nemáme informácie od delegátov o takejto aktivite, doteraz riešili iba: KS, MK a Ján Jedinák
- Problém medzi FPT Púchov a TnUAD – vyriešené (ďakovný list pre ŠRVŠ)