



ROKOVACÍ PORIADOK ŠTUDENTSKEJ RADY VYSOKÝCH ŠKÔL

Znenie platné od 12. 02. 2023

PRVÁ ČASŤ

ÚVODNÉ USTANOVENIA

Článok 1

- (1) Rokovací poriadok Študentskej rady vysokých škôl (ďalej len „Rokovací poriadok“) ustanovuje pravidlá rokovania a činnosti Valného zhromaždenia ŠRVŠ (ďalej len „valné zhromaždenie“) ako najvyššieho rozhodovacieho orgánu Študentskej rady vysokých škôl (ďalej len „ŠRVŠ“) v súlade so Štatútom ŠRVŠ (ďalej len „Štatút“). Rokovací poriadok ďalej upravuje rokovania Predsedníctva ŠRVŠ (ďalej len „predsedníctvo“) a ďalšie vnútorné procesy uskutočnené v rámci ŠRVŠ.
- (2) Valné zhromaždenie si môže v medziach tohto Rokovacieho poriadku upraviť svoje vnútorné pomery a podrobnejšie pravidlá svojho rokovania uznesením.

DRUHÁ ČASŤ

ZASADNUTIA VALNÉHO ZHROMAŽDENIA

Článok 2

- (1) Valné zhromaždenie pracuje formou zasadnutí. Program zasadnutí valného zhromaždenia zostavuje predseda valného zhromaždenia na základe:
 - a) rozhodnutia predsedníctva; alebo
 - b) uznesenia valného zhromaždenia.
- (2) Riadne zasadnutie valného zhromaždenia sa uskutočňuje minimálne štyrikrát za akademický rok.
- (3) Zasadnutie valného zhromaždenia zvoláva predseda valného zhromaždenia, v prípade jeho nečinnosti podpredseda valného zhromaždenia.
- (4) Predseda valného zhromaždenia oznámi delegátom elektronickou poštou najneskôr 30 dní vopred miesto a deň začiatku konania zasadnutia.
- (5) Predseda valného zhromaždenia oznámi delegátom elektronickou poštou najneskôr 10 dní vopred jeho hlavnú obsahovú náplň.
- (6) Predseda valného zhromaždenia zvolá mimoriadne zasadnutie valného zhromaždenia vtedy, ak o to písomne požiadajú najmenej dve pätiny všetkých delegátov alebo predsedníctvo. Delegáti v žiadosti uvedú, čo navrhujú prerokovať na zasadnutí valného zhromaždenia. V takom prípade predseda valného zhromaždenia zvolá zasadnutie valného zhromaždenia do 33 dní od doručenia predmetnej žiadosti. Túto žiadosť je možné podať aj prostredníctvom elektronickej pošty s prílohou naskenovaných podpisov delegátov.

Článok 3

Verejnosť zasadnutí valného zhromaždenia

- (1) Zasadnutia valného zhromaždenia sú verejné. Za verejnosť sa považuje každá osoba, ktorá nie je delegátom, členom orgánu ŠRVŠ podľa Čl. 8 ods. 1 Štatútu alebo členom Zboru poradcov podľa Čl. 16a. Účasť verejnosti na zasadnutiach valného zhromaždenia sa umožňuje do naplnenia kapacity miest určených pre verejnosť.
- (2) Neverejné zasadnutia valného zhromaždenia alebo ich časti sa konajú, ak sa na tom uznesie valné zhromaždenie.

- (3) Počas volebného aktu, najmä počas úpravy hlasovacích lístkov a sčítania hlasov, je účasť verejnosti na zasadnutiach valného zhromaždenia vylúčená. Počas predstavovania kandidátov sa účasť verejnosti pripúšťa.

Článok 4

Zástupcovia Ministerstva školstva, vedy výskumu a športu Slovenskej republiky, akademickí funkcionári vysokých škôl, študenti vysokých škôl, predstavitelia oficiálnych študentských organizácií a pozvané osoby môžu vystúpiť na zasadnutí, ak im slovo udelí predseda valného zhromaždenia, alebo ak sa na tom uznesenie valné zhromaždenie, a to v časovom limite, aký im bol pridelený.

Článok 5

Vedenie zasadnutí valného zhromaždenia

- (1) Zasadnutia valného zhromaždenia vedie predseda valného zhromaždenia alebo podpredseda valného zhromaždenia (ďalej len „predsedajúci“). V prípade, ak nie je prítomný predseda valného zhromaždenia ani podpredseda valného zhromaždenia alebo nemôže ani jeden z nich plniť úlohy predsedajúceho, zasadnutie do odstránenia predmetnej prekážky vedie predseda ŠRVŠ.
- (2) Valné zhromaždenie je uznášaniaschopné, ak sú na zasadnutí prítomné najmenej dve pätiny všetkých delegátov.
- (3) Ak po určenom začiatku zasadnutia valného zhromaždenia sú prítomné menej ako dve pätiny všetkých delegátov, predsedajúci môže začiatok zasadnutia valného zhromaždenia odložiť na neskoršiu hodinu. Ak sú aj po odloženom začiatku zasadnutia prítomné menej ako dve pätiny všetkých delegátov, predsedajúci môže zasadnutie ukončiť. Predseda valného zhromaždenia navrhne neprerokované body programu zasadnutia zaradiť do programu nasledujúceho zasadnutia valného zhromaždenia. Obdobne sa postupuje, ak sa do skončenia zasadnutia neprerokujú všetky body programu zasadnutia valného zhromaždenia z dôvodu opakovanej prítomnosti menej ako dvoch pätín všetkých delegátov.
- (4) Ak sú aj po prerušení zasadnutia valného zhromaždenia prítomné menej ako dve pätiny všetkých delegátov, predsedajúci môže rozhodnúť, že sa bude rokovať o ďalšom bode programu.

- (5) Rokovanie na určitý deň zasadnutia valného zhromaždenia možno prerušiť a neprerokované body programu presunúť na ďalší deň zasadnutia valného zhromaždenia, ak o tom rozhodne predseda valného zhromaždenia.

Článok 6

Program zasadnutia valného zhromaždenia

- (1) Valné zhromaždenie na začiatku každého zasadnutia prerokúva a schvaľuje návrh programu zasadnutia navrhnutý predsedom valného zhromaždenia.
- (2) Valné zhromaždenie môže pri prerokúvaní návrhu programu zasadnutia na návrh delegáta navrhnutý program doplniť alebo zmeniť, a to po vecnom odôvodnení zaradenia predmetného návrhu
- (3) Program mimoriadneho zasadnutia valného zhromaždenia nemožno doplniť ani meniť.
- (4) Blok otázok je pravidelnou súčasťou programu zasadnutia valného zhromaždenia; to neplatí pri mimoriadnom zasadnutí valného zhromaždenia. V tomto bode odpovedajú členovia orgánov ŠRVŠ na otázky z ich pôsobnosti.
- (5) Ak člen niektorého orgánu ŠRVŠ potrebuje čas na prípravu odpovede, môže mu predsedajúci poskytnúť nevyhnutný čas na prípravu.

Článok 7

Rokovanie

- (1) Na začiatku každého zasadnutia určí predsedajúci dvoch delegátov na vykonanie verejnej voľby členov Volebnej komisie ŠRVŠ (ďalej len „volebná komisia“). Následne volí valné zhromaždenie: troch členov volebnej komisie, zapisovateľa a dvoch overovateľov vo verejnom hlasovaní v uvedenom poradí. Pokiaľ žiadny z delegátov neprejaví záujem vykonávať funkciu zapisovateľa v priebehu registrácie na zasadnutie valného zhromaždenia, predseda valného zhromaždenia zabezpečí inú osobu, ktorá bude vykonávať túto funkciu; v týchto prípadoch valné zhromaždenie zapisovateľa nevolí. V prípade, ak bude väčší počet kandidátov ako voľných miest, prebehne voľba tajne. Overovateľmi sú spravidla jeden člen Právnej komisie ŠRVŠ (ďalej len „právna komisia“) a jeden člen Kontrolnej rady ŠRVŠ (ďalej len „kontrolná rada“).

- (2) Po vykonaní volieb podľa odseku 1 určí predsedajúci dve dôveryhodné osoby podľa Článku 23. Nasleduje schvaľovanie programu zasadnutia valného zhromaždenia podľa Článku 6.
- (3) Rokovanie o jednotlivých bodoch programu zasadnutia valného zhromaždenia nemožno začať, ak neboli delegátom najneskôr do 5 dní pred začatím zasadnutia valného zhromaždenia elektronickou poštou doručené všetky materiály, ktoré slúžia ako podklady na dané rokovanie, ak valné zhromaždenie hlasovaním nerozhodne inak. Za doručenie zodpovedá navrhovateľ.

Článok 8

Pri prerokúvaní veci zaradenej do programu zasadnutia valného zhromaždenia ako prvý vystúpi navrhovateľ v časovom limite maximálne desať minút, ak mu predseda valného zhromaždenia neudelil iný časový limit. Ak je navrhovateľom niektorý z kolektívnych orgánov ŠRVŠ, môže v ich mene vystúpiť iba poverený člen.

Článok 9

- (1) Návrh podaný valnému zhromaždeniu musí byť vyhotovený písomne a musí obsahovať odôvodnenie a návrh uznesenia, ktoré sa odporúča valnému zhromaždeniu schváliť.
- (2) Každý návrh podaný podľa odseku 2 pridelí predseda valného zhromaždenia právnej komisii na prerokovanie a zaujatie stanoviska v ním určenej lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako 48 hodín. Ak právna komisia k návrhu nezaujme v určenom termíne stanovisko, valné zhromaždenie prerokuje návrh bez stanoviska právnej komisie.
- (3) Právna komisia vypracuje o výsledku prerokovania návrhu pre valné zhromaždenie stanovisko právnej komisie, v ktorom najmä navrhne, či odporúča valnému zhromaždeniu návrh schváliť; ak sa právna komisia uznesie na pozmeňujúcich alebo doplňujúcich návrhoch, stanovisko obsahuje ich znenie. Návrhy musia byť presne sformulované a odôvodnené.
- (4) Navrhovateľ môže svoj návrh vziať späť, až kým valné zhromaždenie nepristúpi k hlasovaniu o návrhu ako celku.

Článok 10

Diskusia

- (1) Po vystúpení navrhovateľa predsedajúci otvorí diskusiu o prerokúvanej veci.
- (2) Delegáti sa do diskusie o prerokúvanej veci prihlasujú zdvihnutím ruky alebo iným vhodným spôsobom podľa pokynu predsedajúceho.
- (3) Pred vystúpením prvého a ďalších prihlásených rečníkov predsedajúci informuje o poradí ďalšieho prihláseného rečníka, ktorého vystúpenie má nasledovať. Ak rečník pri udelení slova nie je prítomný v rokovacej miestnosti, stráca poradie.
- (4) Predsedajúci prideluje slovo rečníkom v poradí, v akom sa prihlásili. Prihlásený rečník sa môže vzdať svojho poradia v prospech iného rečníka.
- (5) Navrhovateľ môže zaujať stanovisko k výsledkom ukončenej diskusie.
- (6) Predsedovi valného zhromaždenia, podpredsedovi valného zhromaždenia, členom predsedníctva a členom právnej komisie sa udelí slovo, keď o to požiadajú.

Článok 11

- (1) Delegát môže v diskusii podať k prerokúvanej veci pozmeňujúce alebo doplňujúce návrhy, ktoré musia byť riadne sformulované a odôvodnené.
- (2) Delegát môže svoj pozmeňujúci alebo doplňujúci návrh vziať späť, až kým valné zhromaždenie nepristúpi k hlasovaniu o ňom.

Článok 12

Procedurálny návrh

- (1) Delegáti majú právo podávať procedurálny návrh, ktorý sa týka spôsobu prerokovania vecí, časového a vecného postupu rokovania valného zhromaždenia s výnimkou hlasovania o veci samotnej. Vystúpenie, v ktorom delegát podáva procedurálny návrh, môže trvať najviac jednu minútu, ak predsedajúci neurčí inak.
- (2) O procedurálnom návrhu, ktorý má zrejmu podporu valného zhromaždenia, sa môže rozhodnúť aj bez hlasovania. V takom prípade predsedajúci delegátov zistí, či niektorý z delegátov požaduje hlasovanie. Ak aspoň 5 delegátov požaduje hlasovať o návrhu, predsedajúci dá o procedurálnom návrhu hlasovať.
- (3) O procedurálnom návrhu, ktorý nemá zrejmu podporu valného zhromaždenia, dá predsedajúci hlasovať ihneď.

Článok 13

Zabezpečenie poriadku v rokovacej miestnosti

- (1) Ak sa delegát odchyľuje od prerokúvanej veci, predsedajúci ho vyzve, aby hovoril k téme. Ak ani po opakovanej výzve delegát nehovorí k téme, odoberie mu slovo.
- (2) Delegáta, ktorý neuposlúchne výzvu, ktorá mu odobrala slovo, alebo ktorý svojimi prejavmi alebo činmi v rokovacej miestnosti prekročil hranice slušnosti, zásady etikety, predsedajúci vyzve zachovávať poriadok. Ak výzva na zachovanie poriadku nevedie u delegáta k náprave, môže predsedajúci vykázat' delegáta z rokovacej miestnosti až do skončenia rokovania v ten istý deň. Vykázaný delegát má právo zúčastniť sa na hlasovaní o každom návrhu.
- (3) V rokovacej miestnosti je zakázané požívať alkoholické nápoje, fajčiť či požívať iné omamné a psychotropné látky. Voči osobe, ktorá poruší tento zákaz, predsedajúci postupuje podľa odseku 2.
- (4) Vykázanie z rokovacej miestnosti podľa odseku 2 sa považuje za neospravedlненú neúčast' na zasadnutí valného zhromaždenia.
- (5) Proti opatreniam predsedajúceho vykonaným podľa odsekov 1 až 3 môže delegát, ktorého sa opatrenia týkajú, podať námietku hneď po ich uložení. O námietke rozhodne valné zhromaždenie hlasovaním bezodkladne.
- (6) Ak bol delegát vykázaný z rokovacej miestnosti podľa odseku 2, predseda valného zhromaždenia o tom informuje rektora vysokej školy a dekana príslušnej fakulty, ktorú delegát reprezentuje.

Článok 14

Ukončenie diskusie

- (1) Ak v diskusii vystúpili všetci prihlásení rečníci, predsedajúci ukončí diskusiu.
- (2) Diskusia sa považuje za ukončenú aj v prípade, že o tom rozhodne predsedajúci.

Článok 14a

Online zasadnutie Valného zhromaždenia

- (1) V prípade vyhlásenia mimoriadnej situácie, výnimočného stavu alebo na základe odporúčania kompetentných štátnych orgánov neorganizovať hromadné podujatia môže Predsedníctvo VZ na základe žiadosti predsedu ŠRVŠ vyhlásiť, že zasadnutie

Valného zhromaždenia ŠRVŠ sa bude konať online formou bez fyzickej prítomnosti delegátov na jednom mieste (ďalej „online zasadnutie“).

- (2) Ustanovenia Rokovacieho poriadku o priebehu zasadnutia sa pri online zasadnutí použijú primerane, ak nie je ich použitie v rozpore s ustanoveniami Článku 14a a Článku 14b. V prípade, ak vznikne pochybnosť o priebehu zasadnutia, predsedajúci rozhodne o priebehu po vyjadrení právnej komisie.
- (3) Vytvorenie programu zasadnutia a jeho harmonogramu má v právomoci Predsedníctvo VZ v spolupráci s Predsedníctvom ŠRVŠ.
- (4) Predsedníctvo VZ informuje delegátov o online zasadnutí minimálne 14 dní pred konaním online zasadnutia. V pozvánke určí spôsob, akým bude prebiehať online zasadnutie, ako aj navrhované body programu a harmonogram priebehu.
- (5) Predsedníctvo VZ určí delegátom lehotu, ktorá nesmie byť kratšia ako 48 hodín, na predloženie návrhov bodov rokovania.
- (6) Všetky potrebné materiály musia byť delegátom doručené najneskôr 48 hodín pred začiatkom online zasadnutia.

Článok 14b

Online rokovanie

- (1) Na začiatku predsedajúci overí, či sú prítomné aspoň dve pätiny delegátov prostredníctvom prenosu obrazu. V prípade, ak nie je prítomný dostatočný počet delegátov, začiatok preloží na neskoršiu hodinu. Ak ani po preložení začiatku rokovania nie je prítomný potrebný počet delegátov, predsedajúci zasadnutie ukončí.
- (2) Ak je prítomný dostatočný počet delegátov, predsedajúci otvorí online zasadnutie a dá hlasovať o návrhu programu. Program je možné dopĺňať iba formou pripojenia dodatočných bodov programu za posledný navrhovaný bod programu.
- (3) Ustanovenia Rokovacieho poriadku o voľbe volebnej komisie a určení dôveryhodných osôb podľa Článku 7 tohto Rokovacieho poriadku sa nepoužijú.
- (4) Po schválení programu online zasadnutia sa pristúpi k prerokovaniu jednotlivých bodov programu.
- (5) V priebehu online zasadnutia sa hlasuje verejne alebo tajne. Pred každým hlasovaním predsedajúci zisťuje, či je valné zhromaždenie uznášaniaschopné.
- (6) Verejne sa hlasuje tak, že sa predsedajúci spýta, či je medzi delegátmi niekto, kto s predkladaným návrhom nesúhlasí. Ak tomu tak nie je, návrh sa považuje za jednomyselné schválený. Ak aspoň jeden delegát vysloví, že s návrhom nesúhlasí,

predsedajúci dá hlasovať. Verejné hlasovanie prebieha formou vyzývania delegátov po mene, pričom delegát povie, či hlasuje za, proti, alebo sa zdržiava. Delegát nemôže hlasovať, ak nemá zabezpečený prenos obrazu, ktorý hodnoverne preukazuje, že ide o daného delegáta.

- (7) Tajnú voľbu zabezpečuje predsedníctvo VZ, aby bola zaručená tajnosť hlasovania. Tajnosť hlasovania môže byť overená kontrolnou radou. V prípade, ak nie je tajnosť voľby dodržaná, hlasovanie sa považuje za neplatné.
- (8) V prípade konania volieb do niektorej z funkcií na online zasadnutí sa nevyžaduje písomný návrh desiatich delegátov podľa tretej časti Rokovacieho poriadku. Kandidát doručí e-mailom návrh kandidáta, pričom môže navrhnúť aj sám seba. Návrh podľa predchádzajúcej vety je potrebné doručiť najneskôr do začatia bodu programu, v ktorom prebiehajú voľby, alebo do iného termínu určeného predsedajúcim zasadnutia.

Článok 15

Rokovanie predsedníctva

- (1) Predsedníctvo prijíma rozhodnutia nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých jeho členov.
- (2) Predsedníctvo môže prijímať rozhodnutia aj mimo schôdzí predsedníctva. V takom prípade sa návrh uznesenia predsedníctva predkladá jednotlivým členom na vyjadrenie s oznámením lehoty (najmenej 12 hodín), v ktorej majú predložiť vyjadrenie k návrhu. Vyjadriť sa možno písomne, faxom, elektronickou poštou alebo iným technicky vykonateľným spôsobom. Ak sa člen nevyjadrí v uvedenej lehote, platí, že súhlasí s návrhom uznesenia. Následne dá predseda ŠRVŠ o návrhu hlasovať a po skončení hlasovania oznámi členom predsedníctva výsledky hlasovania. Ustanovenia článku 19 sa použijú primerane.
- (3) Predsedníctvo je povinné zaslať delegátom elektronickou poštou informáciu o rokovaní a prijatých uzneseniach.

Článok 16

Hlasovanie na zasadnutiach valného zhromaždenia

- (1) Valné zhromaždenie rozhoduje o každom návrhu hlasovaním. Hlasovanie sa spravidla uskutoční bezprostredne po skončení diskusie okrem prípadu, v ktorom valné zhromaždenie rozhodne hlasovaním bez diskusie, a to s vecným odôvodnením.

- (2) Predsedajúci pred hlasovaním upozorní delegátov, že sa prikróčí k hlasovaniu, oznámi spôsob hlasovania a zistí počet prítomných delegátov.
- (3) Pred každým hlasovaním predsedajúci oznámi, o akom návrhu sa bude hlasovať, a zopakuje presné znenie návrhu, ak návrh nebol vopred delegátom odovzdaný písomne. Predsedajúci potom prikróčí k riadeniu hlasovania.
- (4) Jednotlivé hlasovania nemožno prerušiť; počas hlasovania predsedajúci nemôže nikomu udeliť slovo.

Článok 17

- (1) Ak boli k návrhu podané pozmeňujúce alebo doplňujúce návrhy, hlasuje sa najskôr o nich, a to v poradí, v akom boli podané. Hlasovanie o pozmeňujúcich a doplňujúcich návrhoch uvedených v správe právnej komisie má prednosť pred ostatnými návrhmi podanými v diskusii. Ak prijatý pozmeňujúci alebo doplňujúci návrh vylučuje ďalšie pozmeňujúce alebo doplňujúce návrhy, už sa o nich nehlasuje. Ak delegát vylúčenie spochybní, valné zhromaždenie rozhodne hlasovaním bez diskusie, či sa týmito návrhmi bude zaoberať.
- (2) Ak je na platné uznesenie valného zhromaždenia potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých delegátov, valné zhromaždenie môže schváliť pozmeňujúce alebo doplňujúce návrhy len takouto väčšinou.
- (3) Na návrh delegáta sa o jednotlivých častiach návrhu, pozmeňujúceho alebo doplňujúceho návrhu môže hlasovať oddelene. Ak sa pri oddelenom hlasovaní neschvália všetky časti návrhu, je potrebné, ak schválené časti tvoria obsahový celok, hlasovať o nich aj ako o celku.
- (4) Po hlasovaní o pozmeňujúcich a doplňujúcich návrhoch sa hlasuje o návrhu ako o celku.

Článok 18

- (1) Hlasovanie je verejné alebo tajné.
- (2) Delegát sa nemôže zúčastniť na hlasovaní, ak nemá záznam o hlasovaní. Pri verejnom hlasovaní delegát zaznačí do svojho záznamu o hlasovaní číslo hlasovania a to, ako hlasoval; pri tajnom hlasovaní zaznačí číslo hlasovania a dodá poznámku „tajné“.
- (3) Verejne sa hlasuje spravidla zdvihnutím ruky, ak sa valné zhromaždenie neuznesie na inom spôsobe verejného hlasovania.

- (4) Výsledky verejného hlasovania vyhlási predsedajúci tak, že oznámi počet prítomných delegátov, počet delegátov, ktorí hlasovali za návrh, počet delegátov, ktorí hlasovali proti návrhu, počet delegátov, ktorí sa zdržali hlasovania, a počet delegátov, ktorí nehlasovali.
- (5) Pri hlasovaní delegáta je zastúpenie iným delegátom alebo inou osobou vylúčené.
- (6) Tajne sa hlasuje v prípadoch ustanovených Rokovacím poriadkom, pri všetkých personálnych hlasovaniach, alebo ak o to požiada aspoň desať delegátov.
- (7) Valné zhromaždenie môže rozhodnúť o verejnom hlasovaní v prípadoch podľa odseku 6.
- (8) Na tajné hlasovanie sa použijú hlasovacie lístky, ktoré volebná komisia vydá delegátom. Na priebeh tajného hlasovania dozerá volebná komisia, ktorá spočítava hlasy a vyhotovuje zápisnicu o výsledku tajného hlasovania.
- (9) Poverený člen volebnej komisie oznámi predsedajúcemu počet vydaných hlasovacích lístkov, počet delegátov, ktorí hlasovali za návrh, počet delegátov, ktorí hlasovali proti návrhu, počet delegátov, ktorí sa zdržali hlasovania, počet delegátov, ktorí neodovzdali hlasovacie lístky, a počet neplatných hlasov. Predsedajúci vyhlási výsledok voľby.
- (10) Výsledky tajného hlasovania vyhlási predsedajúci tak, že oznámi počet vydaných hlasovacích lístkov, počet delegátov, ktorí hlasovali za návrh, počet delegátov, ktorí hlasovali proti návrhu, počet delegátov, ktorí sa zdržali hlasovania, počet delegátov, ktorí neodovzdali hlasovacie lístky, a počet neplatných hlasov.
- (11) Zápisnica o výsledku tajného hlasovania alebo o výsledku volieb je súčasťou zápisnice zo zasadnutia valného zhromaždenia.

Článok 19

Hlasovanie per rollam

- (1) V prípade rozhodnutí, ktoré neznesú odklad, môže dať predseda valného zhromaždenia alebo podpredseda valného zhromaždenia hlasovať o návrhu spôsobom per rollam.
- (2) V prípade neplatného hlasovania per rollam rozhodne o danom návrhu predsedníctvo.
- (3) Žiadosť o vykonanie voľby prostredníctvom hlasovania per rollam môže podať predsedníctvo alebo desať delegátov. V žiadosti uvedú presné znenie návrhu aj dôvody, prečo hlasovanie neznesie odklad.

- (4) Hlasovanie per rollam prebieha prostredníctvom elektronickej pošty alebo na oficiálnom webovom sídle ŠRVŠ, alebo iným spôsobom určeným predsedom alebo podpredsedom VZ.
- (5) Predseda valného zhromaždenia alebo podpredseda valného zhromaždenia oznámi elektronicou poštou, o akom návrhu sa bude hlasovať, uvedie presné znenie návrhu a spôsob hlasovania.
- (6) Čas určený na hlasovanie je v intervale od 24 hodín do 72 hodín od zaslania návrhu.
- (7) Delegát hlasuje tak, že v odpovedi uvedie jednu z nasledujúcich možností, ktorá zodpovedá jeho stanovisku: ZA alebo PROTI, alebo ZDRŽAL SA.
- (8) Hlasovanie je platné, ak sa ho zúčastnili aspoň dve pätiny delegátov.
- (9) Návrh je prijatý, ak zaň hlasovala aspoň nadpolovičná väčšina hlasujúcich delegátov.
- (10) Predseda valného zhromaždenia alebo podpredseda valného zhromaždenia oznámi delegátom elektronicou poštou výsledok hlasovania do 24 hodín od ukončenia hlasovania.

Článok 20

- (1) Delegát je povinný zúčastňovať sa na zasadnutiach valného zhromaždenia.
- (2) Na každý rokovací deň zasadnutia valného zhromaždenia sa vyhotoví aspoň jedna prezenčná listina, na ktorú sú povinní zapísať sa všetci prítomní delegáti. Prezenčná listina môže byť nahradená záznamom o účasti, v ktorom zaznačí predsedajúci prítomných delegátov.
- (3) Ak sa delegát nemôže zo závažných dôvodov zúčastniť na zasadnutí valného zhromaždenia (odsek 1), je povinný sa pred konaním zasadnutia ospravedlniť predsedovi valného zhromaždenia. V ospravedlnení uvedie dôvod, pre ktorý sa nemôže zúčastniť na zasadnutí.
- (4) V prípade, ak sa delegát do otvorenia valného zhromaždenia predsedovi valného zhromaždenia neospravedlní, jeho nečinnosť sa bude považovať za hrubé porušenie povinností delegáta.
- (5) Ak delegát nie je podpísaný na polovici alebo viacerých prezenčných listinách zo zasadnutia valného zhromaždenia alebo rovnakým pomerom absentuje na zázname o účasti, jeho konanie sa považuje za hrubé porušenie povinností delegáta, ktoré po skončení zasadnutia bezodkladne posúdi predseda valného zhromaždenia. Po posúdení dôvodov hrubého porušenia povinností delegáta oznámi predseda valného zhromaždenia do päť dní od ukončenia zasadnutia valného zhromaždenia delegátovi,

že jeho konanie sa posudzuje ako neospravedlnená neúčast' podľa Čl. 5 ods. 1 písm. g) Štatútu.

- (6) Delegát môže do piatich dní od oznámenia rozhodnutia podľa odseku 5 uplatniť svoje námietky voči tomuto rozhodnutiu, ktoré majú odkladný účinok, a zároveň požiadať predsedu valného zhromaždenia o zaradenie prerokovania jeho námietok do programu zasadnutia valného zhromaždenia. Predseda valného zhromaždenia navrhne žiadosť delegáta do programu najbližšieho zasadnutia valného zhromaždenia. Valné zhromaždenie môže rozhodnutie predsedu valného zhromaždenia potvrdiť alebo zrušiť. Rozhodnutie valného zhromaždenia je konečné.
- (7) Záznam o účasti delegátov na rokovacích dňoch zasadnutia valného zhromaždenia vedie a uschováva predseda valného zhromaždenia, ktorý ju zverejňuje na oficiálnom webovom sídle ŠRVŠ spolu so zápisnicou.
- (8) O každom hrubom porušení povinností delegáta predseda valného zhromaždenia informuje rektora vysokej školy a dekana príslušnej fakulty, ktorú delegát reprezentuje.

Článok 21

- (1) Pokiaľ delegát nie je prítomný v rokovacej miestnosti podľa harmonogramu schváleného programu do 15 minút od jeho začiatku, stráca hlasovacie právo počas doby trvania bodu programu, ktorý je prerokúvaný v čase jeho príchodu do rokovacej miestnosti.
- (2) Delegát, ktorého hlasovacie právo bolo pozastavené, po vyzvaní predsedajúcim valného zhromaždenia odovzdá na daný časový úsek záznam o hlasovaní predsedovi volebnej komisie, ktorý mu záznam o hlasovaní po prerokovaní daného bodu programu, vráti. Ak počas tejto doby prebehlo:
 - a) verejné hlasovanie, predseda volebnej komisie zapíše delegátovi do záznamu o hlasovaní poznámku „Pozastavené hlasovacie právo z dôvodu neskorého príchodu”,
 - b) tajné hlasovanie, volebná komisia nevydá delegátovi hlasovací lístok a do záznamu o hlasovaní delegátovi zapíše predseda volebnej komisie poznámku „Pozastavené hlasovacie právo z dôvodu neskorého príchodu”.
- (3) Delegát podľa odseku 1 sa započítava do počtu prítomných delegátov. Ustanovenia Článku 20 týmto nie sú dotknuté.

- (4) Delegát podľa odseku 1 môže uviesť dôvody svojej neprítomnosti predsedajúcemu a pokiaľ ide o závažný dôvod, predsedajúci rozhodne, že delegát hlasovacie právo nestráca.
- (5) V prípade pochybností o strate hlasovacieho práva rozhodne s konečnou platnosťou predsedajúci valného zhromaždenia.
- (6) Pokiaľ delegát stratil hlasovacie právo dva až štyrikrát počas zasadnutia valného zhromaždenia, považuje sa to za hrubé porušenie povinností delegáta a predseda valného zhromaždenia o tejto skutočnosti informuje rektora vysokej školy a dekana príslušnej fakulty, ktorú delegát reprezentuje.
- (7) Pokiaľ delegát stratil hlasovacie právo päť a viackrát počas zasadnutia valného zhromaždenia, takéto konanie sa posudzuje ako neospravedlnená neúčast' podľa Článku 5 ods. 1 písm. g) Štatútu. O tejto skutočnosti informuje predseda valného zhromaždenia rektora vysokej školy a dekana príslušnej fakulty, ktorú delegát reprezentuje.
- (8) Predseda valného zhromaždenia oznámi rozhodnutie podľa odseku 7 delegátovi do päť dní od ukončenia zasadnutia valného zhromaždenia.
- (9) Delegát môže do piatich dní od oznámenia rozhodnutia podľa odseku 8 uplatniť svoje námietky voči tomuto rozhodnutiu, ktoré majú odkladný účinok, a zároveň požiadať predsedu valného zhromaždenia o zaradenie prerokovania jeho námietok do programu zasadnutia valného zhromaždenia. Predseda valného zhromaždenia žiadosť delegáta navrhne do programu najbližšieho zasadnutia valného zhromaždenia. Valné zhromaždenie môže rozhodnutie predsedu valného zhromaždenia potvrdiť alebo zrušiť. Rozhodnutie valného zhromaždenia je konečné.

Článok 22

Zápisnica zo zasadnutia valného zhromaždenia

- (1) Z každého zasadnutia valného zhromaždenia sa vyhotovuje zápisnica. V zápisnici sa uvedie aj to, kto viedol zasadnutie, koľko delegátov bolo prítomných, ktorí delegáti neboli prítomní, ktorí delegáti žiadali svoju neúčast' ospravedlniť na rokovacích dňoch zasadnutia valného zhromaždenia, aký bol program zasadnutia, stručný opis priebehu rokovania, ktorí delegáti vystúpili v diskusii, a aký bol výsledok hlasovania.
- (2) Zápisnica je stručným a autentickým záznamom o zasadnutí valného zhromaždenia a odovzdáva sa s predloženými podkladmi, prílohami a uzneseniami na archivovanie.

Súčasťou zápisnice sú úplné texty podaných návrhov, schválených uznesení, vyhlásení a iných materiálov, ktoré sa prerokovali na zasadnutí valného zhromaždenia.

- (3) Za vyhotovenie zápisnice zodpovedá zapisovateľ.
- (4) Za úplnosť a presnosť zápisnice zodpovedajú overovatelia. Správnosť zápisnice potvrdzuje predseda valného zhromaždenia.
- (5) Zapisovateľ zašle elektronickou poštou do 30 dní od ukončenia valného zhromaždenia kompletnú vypracovanú zápisnicu predsedovi valného zhromaždenia, ktorý ju prepošle overovateľom do 14 dní.
- (6) Overovatelia valného zhromaždenia bezodkladne po obdržaní zápisnice skontrolujú obsah, prípadne doplnia alebo opravia, a zašlú ju elektronickou poštou predsedovi valného zhromaždenia s vyjadrením, že súhlasia so zápisnicou.
- (7) Predseda valného zhromaždenia bezodkladne po obdržaní overenej zápisnice ju zverejní na oficiálnom webovom sídle ŠRVŠ a rozpošle všetkým delegátom.

Článok 23

Dôveryhodná osoba

- (1) Na začiatku každého valného zhromaždenia predsedajúci určí dve dôveryhodné osoby (z ang. *trusted person*), jednu delegátku a jedného delegáta. Dané osoby nemôžu byť členmi predsedníctva ani členmi predsedníctva valného zhromaždenia.
- (2) Dôveryhodná osoba musí spĺňať mravné, morálne a iné predpoklady, ktoré sú potrebné na výkon jej úloh, ktoré upravuje Stanovisko ŠRVŠ o nedovolenom správaní.

Článok 24

Nedovolené správanie

- (1) Všetci delegáti sú povinní zachovávať vážnosť zasadnutí valného zhromaždenia.
- (2) Delegát sa dopustí nedovoleného správania, ak počas zasadnutia valného zhromaždenia:
 - a) slovne alebo fyzicky napadne iného delegáta alebo inú osobu; alebo
 - b) sa dopustí takého slovného prejavu, ktorý môže vzbudiť u druhej osoby oprávnené pohoršenie.
- (3) V prípade, ak sa delegát dopustí nedovoleného správania, môže osoba, proti ktorej toto správanie smerovalo (obeť), podať podnet dôveryhodnej osobe. Tento podnet môže byť podaný písomne, alebo aj ústne.

- (4) Okrem odseku 3 môže podať podnet osoba, ktorá sa o nedovolenom správaní dopyčovala alebo bola jeho svedkom. V tom prípade musí dôveryhodná osoba okamžite vypočúť osobu, proti ktorej nedovolené správanie smerovalo; ak s prešetrením nesúhlasí, dôveryhodná osoba podnet podľa odseku 6 písm. a) odmietne.
- (5) Dôveryhodná osoba je povinná zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa v súvislosti s výkonom tejto funkcie dozvedel okrem prerokovania odvolania podľa odseku 7.
- (6) Dôveryhodná osoba vyhodnotí nedovolené správanie, jeho závažnosť a vzhľadom na nasledovné skutočnosti:
 - a) odmietne podanie, ak je zjavne neopodstatnené alebo nie je jasné, kto sa mal nedovoleného správania dopustiť;
 - b) ústne napomenie osobu, ktorá sa mala nedovoleného správania dopustiť;
 - c) vydá písomné napomenutie osobe, ktorá sa mala nedovoleného správania dopustiť;
 - d) vydá napomínací list o porušení rokovacieho poriadku a/alebo nariadení vyplývajúcich zo Štatútu ŠRVŠ osobe, ktorá sa mala nedovoleného správania dopustiť, ktorý zašle predsedovi valného zhromaždenia, ktorý ho ďalej zašle rektorovi vysokej školy a dekanovi príslušnej fakulty, ktorú daný delegát reprezentuje.
- (7) Osoba, ktorá sa mala nedovoleného správania dopustiť, môže podať odvolanie, ktoré má odkladný účinok. O odvolaní rozhoduje valné zhromaždenie a rozhodnutie valného zhromaždenia je konečné.
- (8) Rozhodnutie podľa odseku 6 písm. c) a d) môže byť podkladom pre začatie disciplinárneho konania delegáta na vysokej škole alebo fakulte, ktorú delegát reprezentuje podľa vnútorných predpisov danej vysokej školy alebo fakulty.
- (9) Podrobnosti o nedovolenom správaní, posudzovaní závažnosti nedovoleného správania a procese odvolania ustanoví právna komisia v Stanovisku o nedovolenom správaní. Stanovisko o nedovolenom správaní musí byť prijaté všetkými členmi právnej komisie jednomyselne.

TRETIA ČASŤ

VOĽBY DO ORGÁNOV ŠRVŠ, PREDSEDU ŠRVŠ A INÝCH FUNKCIÍ

Článok 25

Voľby členov predsedníctva

- (1) Členovia predsedníctva okrem predsedu ŠRVŠ sú volení na v poradí štvrtom zasadnutí valného zhromaždenia, ktoré sa koná spravidla v októbri.
- (2) Funkčné obdobie členov predsedníctva je trojročné a začína plynúť od prvého dňa zasadnutia valného zhromaždenia, ktoré nasleduje po zasadnutí, na ktorom boli zvolení, t. j. na zasadnutí podľa ods. 1. Táto prechodná doba slúži na oboznámenie sa s agendou a úlohami ŠRVŠ a neuplatňuje sa v prípade volieb na uprázdnené miesta člena predsedníctva.
- (3) Kandidovať môže každý delegát, ktorý má zároveň právo voliť.
- (4) Písomné návrhy kandidátov na členov predsedníctva podávajú najmenej desiaty delegáti alebo predseda ŠRVŠ v písomnej forme spolu s písomným súhlasom kandidáta s kandidatúrou predsedovi valného zhromaždenia.
- (5) Kandidáti jednotlivo prednesú predstavu o svojej činnosti v navrhovanej funkcii a odpovedia na otázky z pléna bez prítomnosti ďalších kandidátov, ak predseda valného zhromaždenia nerozhodol inak.
- (6) Za člena predsedníctva je zvolený kandidát, ktorý získal v tajnom hlasovaní nadpolovičnú väčšinu hlasov prítomných delegátov.

Článok 26

Voľby predsedu ŠRVŠ

- (1) Predseda ŠRVŠ je volený na v poradí štvrtom zasadnutí valného zhromaždenia, ktoré sa koná spravidla v októbri.
- (2) Funkčné obdobie predsedu ŠRVŠ je trojročné a začína plynúť od prvého dňa zasadnutia valného zhromaždenia, ktoré nasleduje po zasadnutí, na ktorom bol zvolený, t. j. na zasadnutí podľa ods. 1. Článku 25 tohto Rokovacieho poriadku. Predmetná prechodná doba slúži na oboznámenie sa s agendou a úlohami ŠRVŠ.
- (3) Ak sa funkcia predsedu ŠRVŠ uprázdni počas plynúceho funkčného obdobia, s výnimkou prípadu vyslovenia nedôvery predsedníctvu, zvolá predseda valného zhromaždenia zasadnutie valného zhromaždenia tak, aby sa voľba predsedu ŠRVŠ vykonala do 30 dní od uprázdnenia funkcie predsedu ŠRVŠ.

- (4) Kandidovať môže každý delegát, ktorý má zároveň právo voliť.
- (5) Písomné návrhy kandidátov na predsedu ŠRVŠ podávajú najmenej desiatimi delegátmi v písomnej forme spolu s písomným súhlasom kandidáta s kandidatúrou predsedovi valného zhromaždenia.
- (6) Kandidáti jednotlivo prednesú predstavu o svojej činnosti v navrhovanej funkcii a odpovedia na otázky z pléna bez prítomnosti ďalších kandidátov, ak predseda valného zhromaždenia nerozhodol inak.
- (7) Predseda ŠRVŠ je zvolený, ak získal v tajnom hlasovaní nadpolovičnú väčšinu hlasov všetkých delegátov valného zhromaždenia.
- (8) Ak bolo na funkciu predsedu ŠRVŠ navrhnutých viac kandidátov, a ani jeden z nich nezískal nadpolovičnú väčšinu hlasov všetkých delegátov, vykoná sa maximálne do 24 hodín druhé kolo voľby. Do druhého kola postupujú dvaja kandidáti, ktorí získali v prvom kole najvyšší alebo rovnaký počet hlasov. V druhom kole je za predsedu ŠRVŠ zvolený ten kandidát, ktorý získa nadpolovičnú väčšinu platných hlasov všetkých delegátov valného zhromaždenia.
- (9) Ak ani po druhom kole nedôjde k zvoleniu, nasleduje nová voľba predsedu ŠRVŠ, prerokujú sa ďalšie návrhy kandidátov spôsobom ustanoveným v predchádzajúcich odsekoch.
- (10) Ak bol na funkciu predsedu ŠRVŠ navrhnutý len jeden kandidát a ten nezískal nadpolovičnú väčšinu všetkých hlasov v prvom kole volieb, predseda valného zhromaždenia vyhlási nové voľby.

Článok 27

Voľby predsedu valného zhromaždenia a podpredsedu valného zhromaždenia

- (1) Predseda valného zhromaždenia a podpredseda valného zhromaždenia sú volení na ustanovujúcom (prvom) zasadnutí valného zhromaždenia vo volebnom období. Funkčné obdobie je trojročné a zhoduje sa s volebným obdobím.
- (2) Kandidovať môže každý delegát, ktorý má zároveň právo voliť.
- (3) Písomné návrhy kandidátov na predsedu valného zhromaždenia a podpredsedu valného zhromaždenia podávajú najmenej desiatimi delegátmi v písomnej forme spolu s písomným súhlasom kandidáta s kandidatúrou predsedajúcemu.
- (4) Kandidáti jednotlivo prednesú predstavu o svojej činnosti v navrhovanej funkcii a odpovedia na otázky z pléna bez prítomnosti ďalších kandidátov, ak predsedajúci nerozhodol inak.

- (5) Za predsedu valného zhromaždenia a podpredsedu valného zhromaždenia je zvolený kandidát, ktorý získal v tajnom hlasovaní nadpolovičnú väčšinu hlasov prítomných delegátov na danom zasadnutí valného zhromaždenia.
- (6) Ak bolo na funkciu predsedu valného zhromaždenia navrhnutých viac kandidátov, a ani jeden z nich nezískal nadpolovičnú väčšinu hlasov prítomných delegátov, bezodkladne sa vykoná druhé kolo volieb. Do druhého kola volieb postupujú dvaja alebo viacerí kandidáti s najvyšším počtom hlasov z prvého kola. Za predsedu je zvolený kandidát, ktorý získal v tajnom hlasovaní nadpolovičnú väčšinu hlasov prítomných delegátov na danom zasadnutí valného zhromaždenia. Ak v druhom kole nebol zvolený žiadny kandidát za predsedu valného zhromaždenia, vykonajú sa nové voľby podľa predchádzajúcich ustanovení tohto článku.
- (7) Po zvolení predsedu valného zhromaždenia úradujúci predseda valného zhromaždenia odovzdá riadenie zasadnutia novozvolenému predsedovi valného zhromaždenia, ktorý dá vykonať voľbu podpredsedu valného zhromaždenia podľa ustanovení tohto článku.

Článok 28

Voľby ďalších členov orgánov a do ďalších funkcií

- (1) Členovia kontrolnej rady, členovia právnej komisie, administrátor webového sídla ŠRVŠ, koordinátor pre Erasmus+ (člena rady pre Erasmus+) a ďalší členovia orgánov, ktorých má ŠRVŠ právo obsadiť, sú volení na ustanovujúcom (prvom) zasadnutí valného zhromaždenia vo volebnom období. Funkčné obdobie je trojročné a zhoduje sa s volebným obdobím. Dvaja členovia Rady fondu na podporu vzdelávania sú volení po uplynutí ich volebného obdobia.
- (2) Kandidovať do orgánov ŠRVŠ podľa Článku 8 ods. 1 Štatútu môže každý delegát, ktorý má zároveň právo voliť. Kandidovať do ďalších orgánov alebo funkcií môže fyzická osoba, spôsobilá na právne úkony v plnom rozsahu.
- (3) Písomné návrhy kandidátov podávajú najmenej desiaty delegáti v písomnej forme spolu s písomným súhlasom kandidáta s kandidatúrou predsedajúcemu.
- (4) Kandidáti jednotlivo prednesú predstavu o svojej činnosti v navrhovanej funkcii a odpovedia na otázky z pléna bez prítomnosti ďalších kandidátov, ak predsedajúci nerozhodol inak.
- (5) Do orgánov a funkcií podľa tohto článku sú volení kandidáti, ktorí získali v tajnom hlasovaní nadpolovičnú väčšinu hlasov prítomných delegátov.

Článok 28a

Voľby zástupcov v akreditačnej agentúre

- (1) Dvaja členovia výkonnej rady Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo („výkonná rada“) sú volení po uplynutí ich volebného obdobia.
- (2) Kandidovať do výkonnej rady môže akákoľvek fyzická osoba. Fyzická osoba musí spĺňať podmienky podľa § 7 ods. 5 alebo § 7 ods. 6 zákona o zabezpečovaní kvality.¹
- (3) Písomné návrhy kandidátov podáva verejnosť spolu s písomným súhlasom kandidáta s kandidatúrou predsedníctvu ŠRVŠ. Predsedníctvo ŠRVŠ môže vo výzve na podávanie návrhov na kandidátov ustanoviť ďalšie prílohy k návrhu (najmä, nie však výlučne, životopis a motivačný list). Predsedníctvo ŠRVŠ skontroluje návrh kandidáta so všetkými prílohami a kandidátov, ktorí spĺňajú podmienky; pozve na najbližšie zasadnutie valného zhromaždenia, na ktorom prebehnú voľby.
- (4) Kandidáti jednotlivo prednesú predstavu o svojej činnosti v navrhovanej funkcii a odpovedia na otázky z pléna bez prítomnosti ďalších kandidátov, ak predsedajúci nerozhodol inak.
- (5) Predsedajúci môže udeliť slovo verejnosti alebo určiť spôsob, akým sa verejnosť môže na zasadnutí zúčastniť diskusie.
- (6) Hlasovanie vo voľbách zástupcov vo výkonnej rade prebieha samostatne pre kandidáta na miesto podľa § 7 ods. 5 a § 7 ods. 6 zákona o zabezpečovaní kvality.
- (7) Za člena výkonnej rady je zvolený kandidát, ktorý získal v tajnom hlasovaní nadpolovičnú väčšinu hlasov prítomných delegátov na danom zasadnutí valného zhromaždenia.
- (8) Ak bolo na jedno miesto člena výkonnej rady navrhnutých viac kandidátov, a ani jeden z nich nezískal v prvom kole nadpolovičnú väčšinu hlasov prítomných delegátov, bezodkladne sa vykoná druhé kolo volieb. Do druhého kola volieb postupujú dvaja kandidáti s najvyšším počtom hlasov z prvého kola; v prípade zhodného počtu hlasov postupujú viacerí kandidáti. Za člena výkonnej rady je zvolený kandidát, ktorý získal v tajnom hlasovaní nadpolovičnú väčšinu hlasov prítomných delegátov na danom zasadnutí valného zhromaždenia. Ak v druhom kole nebol zvolený žiadny kandidát, zvolí kandidáta predsedníctvo ŠRVŠ, a to z dvoch kandidátov s najvyšším počtom hlasov z druhého kola.

¹ Zákon č. 269/2018 Z. z. o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania a o zmene a doplnení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej „zákon o zabezpečovaní kvality“)

- (9) Predsedníctvo ŠRVŠ je po zvolení kandidáta zodpovedné za doručenie záznamu o výsledku tajného hlasovania ministerstvu školstva.

Článok 29

- (1) Ak je za predsedu ŠRVŠ, člena predsedníctva ŠRVŠ, predsedu valného zhromaždenia, podpredsedu valného zhromaždenia, člena volebnej komisie, člena právnej komisie alebo člena kontrolnej rady zvolený delegát, ktorý vykonáva inú vyššie uvedenú funkciu, tak mu táto funkcia zanikne okamihom zvolenia do novej funkcie.
- (2) Ak sa spôsobom podľa odseku 1 uprázdni niektorá z funkcií, tak predseda valného zhromaždenia vyhlási voľbu do tej funkcie, ktorá sa uprázdnila, a to tak, aby sa predmetná voľba uskutočnila ešte počas prebiehajúceho zasadnutia valného zhromaždenia.

Článok 30

Vyslovenie nedôvery členom predsedníctva alebo predsedníctvu

- (1) Predsedníctvo, ako aj jeho jednotliví členovia sú za výkon svojej funkcie zodpovední valnému zhromaždeniu. Valné zhromaždenie im môže kedykoľvek vysloviť nedôveru.
- (2) Valné zhromaždenie prerokuje návrh na vyslovenie nedôvery predsedníctvu, ak o to požiada najmenej dvadsať delegátov alebo jednotlivým členom predsedníctva, ak o to požiada najmenej desať delegátov.
- (3) Predseda valného zhromaždenia na prerokovanie návrhu podaného podľa odseku 1 zvolá zasadnutie valného zhromaždenia do 30 dní od doručenia návrhu.
- (4) Predseda valného zhromaždenia bezodkladne zašle návrh podaný podľa odseku 1 predsedníctvu na zaujatie stanoviska.
- (5) Ak bol návrh na vyslovenie nedôvery predsedníctvu alebo jeho členovi podľa odseku 1 podaný počas zasadnutia valného zhromaždenia, to ho prerokuje ako posledný bod svojho programu, pokiaľ valné zhromaždenie nerozhodne hlasovaním bez diskusie inak.
- (6) Návrh na vyslovenie nedôvery predsedníctvu podaný podľa odseku 2 schvaľuje valné zhromaždenie v tajnom hlasovaní nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých delegátov.
- (7) Návrh na vyslovenie nedôvery členovi predsedníctva podaný podľa odseku 2 schvaľuje valné zhromaždenie v tajnom hlasovaní nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných delegátov s výnimkou predsedu ŠRVŠ.

- (8) Návrh na vyslovenie nedôvery predsedovi ŠRVŠ podaný podľa odseku 2 schvaľuje valné zhromaždenie v tajnom hlasovaní nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých delegátov.
- (9) Ak valné zhromaždenie vysloví nedôveru členovi predsedníctva, má sa za to, že podal demisiu.

Článok 31

Vyslovenie nedôvery iným orgánom

- (1) Členovia ďalších orgánov a osoby volené do funkcie okrem Článku 35 sú za výkon svojej funkcie zodpovední valnému zhromaždeniu. Valné zhromaždenie im môže kedykoľvek vysloviť nedôveru.
- (2) Valné zhromaždenie prerokuje návrh na vyslovenie nedôvery, ak o to požiada najmenej desať delegátov.
- (3) Predseda valného zhromaždenia bezodkladne zašle návrh podaný podľa odseku 1 osobe, proti ktorej návrh smeruje, na zaujatie stanoviska.
- (4) Ak bol návrh na vyslovenie nedôvery podaný v čase medzi zasadaniami valného zhromaždenia, tak ho predseda valného zhromaždenia zaradií do programu najbližšieho zasadnutia valného zhromaždenia.
- (5) Ak bol návrh na vyslovenie nedôvery podľa odseku 1 podaný počas zasadnutia valného zhromaždenia, to ho prerokuje ako posledný bod programu daného zasadnutia, pokiaľ valné zhromaždenie nerozhodne hlasovaním bez diskusie inak.
- (6) Návrh na vyslovenie nedôvery podľa odseku 1 schvaľuje valné zhromaždenie v tajnom hlasovaní nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných delegátov na danom zasadnutí valného zhromaždenia.
- (7) Ak valné zhromaždenie vysloví nedôveru osobe podľa odseku 1, má sa za to, že podala demisiu.

ŠTVRTÁ ČASŤ

ĎALŠIE ORGÁNY

Článok 32

Volebná komisia

- (1) Volebná komisia je nestály orgán ŠRVŠ, ktorý má troch členov. Členov volebnej komisie volí a odvoláva valné zhromaždenie vždy na začiatku každého zasadnutia valného zhromaždenia. Volebná komisia si volí spomedzi svojich členov predsedu, ktorý reprezentuje volebnú komisiu navonok vo vzťahu k valnému zhromaždeniu.
- (2) Volebná komisia zabezpečuje priebeh hlasovaní, zisťuje uznášaniaschopnosť valného zhromaždenia a vykonáva ďalšie úlohy uvedené v Článku 12 ods. 1 Štatútu. Volebná komisia zabezpečuje v spolupráci s predsedníctvom valného zhromaždenia administratívnu a technickú pripravenosť rokovacej miestnosti.

Článok 33

Právna komisia

- (1) Právna komisia je poradným orgánom ŠRVŠ. Právna komisia má piatich členov. Štyroch členov právnej komisie spomedzi delegátov ŠRVŠ volí a odvoláva valné zhromaždenie. Predsedom právnej komisie je podpredseda pre vnútorné záležitosti, ktorý reprezentuje právnu komisiu navonok vo vzťahu k valnému zhromaždeniu.
- (2) Právna komisia kontroluje súlad činnosti ŠRVŠ a jeho jednotlivých orgánov so všeobecne záväznými právnymi predpismi a dáva návrhy na zosúladenie tejto činnosti.
- (3) Právna komisia posudzuje súlad návrhov, uznesení s platným právnym stavom a zaujíma k tomu stanovisko.

Článok 34

Kontrolná rada

- (1) Kontrolná rada je kontrolným orgánom ŠRVŠ. Kontrolná rada má piatich členov, ktorých volí a odvoláva valné zhromaždenie. Kontrolná rada si spomedzi svojich členov volí predsedu, ktorý reprezentuje kontrolnú radu navonok vo vzťahu k valnému zhromaždeniu.
- (2) Kontrolná rada predkladá valnému zhromaždeniu správu o výsledkoch svojej kontrolnej činnosti za uplynulý kalendárny rok do konca marca a vždy, keď o to valné zhromaždenie požiada.

Článok 35

Zbor poradcov

- (1) Predsedníctvo zriaďuje Zbor poradcov ako poradný orgán predsedníctva, ktorý je tvorený osobami, ktorých znalosti a skúsenosti sú prínosom pre ŠRVŠ. Predsedníctvo môže vytvárať ďalšie poradné komisie alebo ustanoviť koordinátora pre konkrétnu agendu, alebo úlohy stanovené predsedníctvom.
- (2) Člena Zboru poradcov menuje predseda ŠRVŠ na základe návrhu člena predsedníctva ŠRVŠ a následného súhlasu predsedníctva ŠRVŠ. Predsedníctvo je povinné informovať valné zhromaždenie o zmenách v personálnom obsadení Zboru poradcov, a to vyhovujúcim spôsobom najneskôr do 14 dní od vzniku predmetných zmien.
- (3) Funkčné obdobie člena Zboru poradcov je totožné s funkčným obdobím aktuálne pôsobiaceho predsedníctva.
- (4) Mandát člena zboru poradcov zaniká:
 - a) uplynutím funkčného obdobia aktuálne pôsobiaceho predsedníctva,
 - b) vzdaním sa členstva,
 - c) právoplatným odsúdením za úmyselný trestný čin,
 - d) smrťou,
 - e) ak tak rozhodnú členovia predsedníctva verejným hlasovaním po podaní návrhu predsedníctvu jedným členom alebo viacerými jeho členmi na odvolanie príslušného člena Zboru poradcov ŠRVŠ.

PIATA ČASŤ PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Článok 36

Ak sa počas zasadnutia valného zhromaždenia vyskytne pochybnosť o postupe podľa tohto vnútorného predpisu, v jednotlivých prípadoch rozhoduje predsedajúci na odporúčanie právnej komisie.

Článok 37

- (1) Na základe Článku II ods. 2 prijatej zmeny Štatútu zo dňa 27. 05. 2018 zostávajú členovia predsedníctva, ktorí boli zvolení do funkcie vo volebnom období 2016 – 2018, vo funkcii až do riadnej voľby nového predsedníctva podľa Článku 18 ods. 3 Štatútu (do štvrtého riadneho zasadnutia valného zhromaždenia vo volebnom období 2018 – 2021). Zotrvanie vo funkcii podľa predchádzajúcej vety je podmienené schválením valným zhromaždením nadpolovičnou väčšinou prítomných delegátov na ustanovujúcom zasadnutí valného zhromaždenia.
- (2) V prípade, ak zotrvanie vo funkcii podľa odseku 1 nebude schválený platí, že predsedníctvo podalo demisiu.

Článok 38

- (1) Dňom nadobudnutia účinnosti tohto rokovacieho poriadku stráca platnosť znenie predchádzajúceho Rokovacieho poriadku ŠRVŠ.
- (2) Tento vnútorný predpis nadobúda platnosť a účinnosť po schválení VZ ŠRVŠ.

V Bratislave 12. 02. 2023

Bc. A. Ciesarová v. r.,
predsedníčka VZ ŠRVŠ

Bc. Z. Hozlárová v. r.,
predsedníčka ŠRVŠ