

ŠTATÚT ŠTUDENTSKEJ RADY VYSOKÝCH ŠKÔL

PRVÁ HLAVA

ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

Článok 1

- (1) Študentská rada vysokých škôl (ďalej len „ŠRVŠ“) je najvyšším zastupiteľským orgánom študentov vysokých škôl. Študentská rada vysokých škôl zastupuje záujmy študentov navonok.¹ Vnútročné pomery, organizáciu a fungovanie ŠRVŠ upravuje Štatút Študentskej rady vysokých škôl (ďalej len „Štatút“) a Rokovací poriadok Študentskej rady vysokých škôl (ďalej len „Rokovací poriadok“).
- (2) Členom ŠRVŠ môže byť len študent vysokej školy. ŠRVŠ za každú vysokú školu tvorí:
 - a) jeden zástupca zvolený študentskou časťou akademického senátu vysokej školy,
 - b) ďalší zástupcovia študentskej časti akademickej obce vysokej školy zvolení študentskou časťou akademickej obce vysokej školy, a to za každých i započatých 2000 zapísaných študentov jeden zvolený zástupca.²
- (3) Počet miest delegátov priradených jednotlivým vysokým školám podľa odseku 3 sa určuje každé tri roky pred konaním riadnych volieb do ŠRVŠ, a to na základe počtu zapísaných študentov v akademickom roku bezprostredne predchádzajúcom roku, v ktorom sa koná termín riadnych volieb.
- (4) ŠRVŠ schvaľuje alebo sa vyjadruje k návrhom uvedeným v osobitných predpisoch.³⁴ ŠRVŠ prerokúva aj ďalšie návrhy a opatrenia, ktoré sa vysokých škôl významne dotýkajú.
- (5) Sídлом ŠRVŠ je Centrum vedecko-technických informácií SR, Staré grunty 52, 842 44 Bratislava 4.

DRUHÁ HLAVA

ČLENSTVO V ŠRVŠ

Článok 2

¹ § 107 ods. 4 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“)

² § 107 ods. 4 zákona o vysokých školách

³ § 107 ods. 2 zákona o vysokých školách

⁴ Zákon č. 269/2018 Z. z. o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania a o zmene a doplnení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Členstvo v ŠRVŠ je čestné⁵ a nezastupiteľné.

Článok 3

- (1) ŠRVŠ tvoria delegáti.
- (2) Mandát delegáta vzniká zvolením delegáta v riadnych alebo doplnujúcich voľbách vo volebnom obvode príslušnej vysokej školy, doručením zápisnice o zvolení delegáta do ŠRVŠ do sídla ŠRVŠ a vydaním menovacieho dekrétu novozvolenému delegátovi.
- (3) Vysoká škola si môže vo vnútorných predpisoch ustanoviť náhradníka za delegáta. Náhradníkom za delegáta sa stane kandidát, ktorý bude na základe výsledkov volieb v danom volebnom obvode na prvom nezvoliteľnom mieste. Náhradník sa stáva delegátom podľa predchádzajúceho odseku v prípade, že delegátovi zvolenom v jeho volebnom obvode zanikne mandát podľa Článku 5 okrem Článku 5 ods. 1 písm. a).
- (4) Predsedníctvo Valného zhromaždenia ŠRVŠ (ďalej aj „predsedníctvo valného zhromaždenia“) môže na základe podnetu, alebo aj bez podnetu, skontrolovať, či vysoká škola, alebo jej súčasť, dodržala pri postupe podľa odsekov 2 a 3 vlastné vnútorné predpisy, a to do 30 dní odo dňa vykonania volieb. Pokiaľ zistí, že vnútorné predpisy podľa predchádzajúcej vety boli porušené závažným spôsobom, rozhodne, že mandát delegátovi nevznikol a nevydá mu menovací dekrét. Rozhodnutie predsedníctva valného zhromaždenia je konečné a nie je možné proti nemu podať opravný prostriedok.

Článok 4

- (1) Riadne voľby do ŠRVŠ sa konajú každé tri roky. Volebné obdobie je trojročné a začína plynúť dňom ustanovujúceho zasadnutia Valného zhromaždenia ŠRVŠ (ďalej aj „valné zhromaždenie“) ktoré sa koná spravidla koncom kalendárneho roka.
- (2) Riadne voľby do ŠRVŠ sa konajú spravidla v lehote, ktorá sa začína deväťdesiatym dňom pred uplynutím volebného obdobia a končí sa 30 dní pred uplynutím volebného obdobia, najneskôr však tak, aby bol delegát zvolený 10 dní pred ustanovujúcim valným zhromaždením.
- (3) Voľby do ŠRVŠ vyhlasuje akademický senát príslušnej vysokej školy.
- (4) Doplnujúce voľby do ŠRVŠ sa konajú v termíne, ktorý určí príslušná vysoká škola, ktorej prináleží voľné miesto delegáta.
- (5) Voľby do ŠRVŠ sa uskutočňujú podľa vnútorných predpisov príslušnej vysokej školy.

Článok 5

⁵ § 107 ods. 7 zákona o vysokých školách

(1) Mandát delegáta zaniká

- a) uplynutím volebného obdobia, na ktoré bol delegát zvolený,
- b) vzdaním sa mandátu,
- c) prerušením štúdia,⁶
- d) ukončením štúdia,⁷
- e) právoplatným odsúdením za úmyselný trestný čin,
- f) smrťou,
- g) neospravedlnenou neúčast'ou na zasadnutí valného zhromaždenia,
- h) ospravedlnenou neúčast'ou na troch zasadnutiach valného zhromaždenia v priebehu jedného akademického roka alebo jedného kalendárneho roka,
- i) odvolaním vysokou školou, ktorú delegát reprezentuje.

(2) Mandát nezaniká delegátovi, ktorý riadne ukončil študijný program nižšieho stupňa, ak bol v akademickom roku bezprostredne nasledujúcom po akademickom roku, v ktorom riadne ukončil štúdium, prijatý a zapísaný na študijný program vyššieho stupňa v tom istom volebnom obvode, za ktorý bol do ŠRVŠ zvolený. O tejto skutočnosti je delegát povinný informovať predsedu valného zhromaždenia a požiadať ho o prerušenie výkonu mandátu na čas do prijatia na študijný program vyššieho stupňa. V prípade, ak delegát nepožiada o prerušenie mandátu do 7 dní odo dňa kedy riadne ukončil štúdium, mandát mu zaniká podľa Článku 5 ods. 1 písm d); o tejto skutočnosti rozhoduje predsedníctvo valného zhromaždenia, postup podľa odseku 4 sa nepoužije.

(3) Predsedníctvo valného zhromaždenia kontroluje priebežne, najmenej však raz do roka, či má delegát status študenta podľa zákona o vysokých školách. V prípade, ak delegát nepreukáže skutočnosti podľa predchádzajúcej vety, a to do 14 dní od doručenia výzvy od predsedníctva valného zhromaždenia, hľadá sa na neho akoby ukončil štúdium podľa Článku 5 ods. 1 písm. d). O tejto skutočnosti rozhoduje predsedníctvo valného zhromaždenia, postup podľa odseku 4 sa nepoužije.

(4) Ak vzniknú pochybnosti o zániku mandátu delegáta, rozhoduje s konečnou platnosťou o zániku mandátu delegáta valné zhromaždenie po vyjadrení predsedu valného zhromaždenia.

Článok 6

(1) Delegát sa môže svojho mandátu vzdať písomným vzdaním sa mandátu, ktoré obsahuje:

- a) meno a priezvisko,
- b) adresu trvalého pobytu,
- c) vyhlásenie o vzdaní sa mandátu,
- d) názov školy, ktorú delegát reprezentuje,
- e) vlastnoručný podpis,

⁶ § 64 zákona o vysokých školách

⁷ § 65 a § 66 zákona o vysokých školách

- f) dátum,
 - g) určenie dňa, ku ktorému sa delegát vzdáva mandátu.
- (2) Mandát delegáta zaniká dňom doručenia, ak nie je určený iný deň podľa Článku 6 ods. 1 písm. g), písomného vyhlásenia o vzdaní sa mandátu delegáta predsedovi valného zhromaždenia. Vzdanie sa mandátu nemožno vziať späť.
- (3) Predseda valného zhromaždenia o vzdaní sa mandátu delegáta alebo zániku mandátu delegáta podľa Článku 5 ods. 1 písm. b) až h) bezodkladne informuje vysokú školu, ktorú delegát reprezentoval.

TRETIA HLAVA

PRÁVA A POVINNOSTI DELEGÁTA

Článok 7

- (1) Delegát má právo najmä:
- a) klásť otázky orgánom, členom orgánov a zriadeným komisiám vo veciach ich pôsobnosti. Delegát musí dostať odpoveď do 30 dní,
 - b) byť informovaný o činnosti ŠRVŠ,
 - c) hlasovať o predložených návrhoch,
 - d) predkladať námety a pripomienky k činnosti ŠRVŠ.
- (2) Delegát je povinný najmä:
- a) obhajovať záujmy študentov vysokých škôl,
 - b) zúčastňovať sa na zasadnutiach valného zhromaždenia,
 - c) zúčastňovať sa na prácach orgánov ŠRVŠ, do ktorých bol zvolený alebo do ktorých bol vybraný a verejne vyhlásil, že súhlasí s vymenovaním do tejto funkcie,
 - d) informovať na požiadanie študentov vysokých škôl o svojej činnosti a o činnosti ŠRVŠ.
- (3) Ďalšie práva a povinnosti delegáta môže upraviť osobitný vnútorný predpis ŠRVŠ.

ŠTVRTÁ HLAVA

ORGÁNY ŠRVŠ

Článok 8

- (1) Orgány ŠRVŠ sú:
- a) Valné zhromaždenie ŠRVŠ,
 - b) Predseda ŠRVŠ (ďalej len „predseda“),
 - c) Predsedníctvo ŠRVŠ (ďalej len „predsedníctvo“),

- d) Predsedníctvo Valného zhromaždenia ŠRVŠ (ďalej len „predsedníctvo valného zhromaždenia“),
 - e) Kontrolná rada ŠRVŠ (ďalej len „kontrolná rada“),
 - f) Volebná komisia ŠRVŠ (ďalej len „volebná komisia“),
 - g) Právna komisia ŠRVŠ (ďalej len „právna komisia“).
- (2) Členstvo v orgánoch ŠRVŠ je podmienené existenciou mandátu delegáta, s výnimkou Článku 14 ods. 3 a Článku 16 ods. 6.
- (3) Členstvo v orgánoch ŠRVŠ sa končí
- a) zánikom mandátu delegáta, okrem Článku 18 ods. 2,
 - b) vzdaním sa funkcie,
 - c) odvolaním z funkcie.
- (4) Na vzdanie sa členstva sa primerane vzťahuje ustanovenie Článku 6.

Valné zhromaždenie **Článok 9**

- (1) Valné zhromaždenie je najvyšším rozhodovacím orgánom ŠRVŠ.
- (2) Valné zhromaždenie tvoria všetci delegáti.

Článok 10

- (1) Valné zhromaždenie sa schádza podľa potreby, najmenej však štyrikrát za akademický rok; jeho zasadnutia zvoláva a vedie predseda valného zhromaždenia.
- (2) Ak o zvolanie zasadnutia valného zhromaždenia písomne požiadajú aspoň dve pätiny delegátov alebo predsedníctvo, predseda valného zhromaždenia zvolá zasadnutie valného zhromaždenia do 33 dní od doručenia žiadosti na jeho konanie.
- (3) V prípade vyhlásenia výnimočného stavu, núdzového stavu, mimoriadnej situácie alebo iného krízového stavu Vládou SR, prezidentom SR alebo iným orgánom verejnej moci sa na návrh Predsedníctva ŠRVŠ doručeného predsedovi valného zhromaždenia neuplatní ustanovenie odseku 1 o minimálnom počte zasadnutí valného zhromaždenia.

Článok 11

- (1) Do pôsobnosti valného zhromaždenia patrí najmä:
- a) uznávať sa na štatúte a ostatných vnútorných predpisoch ŠRVŠ,
 - b) schvaľovať, vyjadrovať sa a prerokúvať návrhy podľa Článku 1 ods. 3,
 - c) schvaľovať návrh rozpočtu ŠRVŠ a výročnú správu ŠRVŠ,
 - d) kreovať volebnú komisiu, právnu komisiu a kontrolnú radu, voliť a odvolávať ich členov,

- e) voliť a odvolávať predsedu a ďalších členov predsedníctva a predsedníctva valného zhromaždenia,
 - f) v odôvodnených prípadoch zriaďovať ďalšie komisie a voliť ich členov,
 - g) rokovať o programe predsedníctva, kontrolovať činnosť predsedníctva a rokovať o nedôvere predsedníctvu,
 - h) voliť a odvolávať svojich zástupcov do rady Fondu na podporu vzdelávania⁸, Rady ministra na podporu štúdia študentov so špecifickými potrebami, koordinátora pre Erasmus +, a iných funkcií, ktoré má ŠRVŠ povinnosť alebo právo obsadiť.
- (2) Valné zhromaždenie je schopné uznášať sa, ak sú prítomné dve pätiny všetkých delegátov.
- (3) Na platné prijatie uznesenia valného zhromaždenia je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných delegátov, ak tento Štatút alebo Rokovací poriadok neustanovuje inak.
- (4) Na prijatie Štatútu a zmenu Štatútu je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých delegátov.
- (5) Uznesenia valného zhromaždenia sú záväzné pre predsedníctvo do zvolenia nového predsedníctva.
- (6) Rokovanie valného zhromaždenia podrobne upravuje Rokovací poriadok.

Online zasadnutie Valného zhromaždenia

Článok 11a

- (7) V prípade vyhlásenia mimoriadnej situácie, výnimočného stavu alebo na základe odporúčania kompetentných štátnych orgánov neorganizovať hromadné podujatia môže predsedníctvo valného zhromaždenia na základe žiadosti predsedu ŠRVŠ vyhlásiť, že zasadnutie valného zhromaždenia sa bude konať online formou bez fyzickej prítomnosti delegátov na jednom mieste (ďalej „online zasadnutie“).
- (8) V prípade konania online zasadnutia preberá kompetencie volebnej komisie predsedníctvo valného zhromaždenia.
- (9) Podrobnosti o online zasadnutí ustanoví Rokovací poriadok.

Komisie

Článok 12

- (1) Valné zhromaždenie zriaďuje volebnú komisiu, ktorá najmä
- a) zisťuje uznášaniaschopnosť zasadnutia valného zhromaždenia,
 - b) vydáva a eviduje hlasovacie lístky na zasadnutí valného zhromaždenia,
 - c) spočítava hlasy pri každom hlasovaní valného zhromaždenia,

⁸ § 3 ods. 2 zákona č. 396/2012 Z. z. o Fonde na podporu vzdelávania v znení neskorších predpisov

- d) zisťuje platnosť hlasu,
 - e) predsedovi valného zhromaždenia oznamuje výsledok hlasovania valného zhromaždenia,
 - f) po každom valnom zhromaždení vypracuje správu o hlasovaniach jednotlivých delegátov.
- (2) Volebná komisia je nestály orgán ŠRVŠ, ktorý má troch členov. Členov volebnej komisie volí a odvoláva valné zhromaždenie vždy na začiatku zasadnutia valného zhromaždenia. Volebná komisia si volí spomedzi svojich členov predsedu, ktorý reprezentuje volebnú komisiu navonok vo vzťahu k valnému zhromaždeniu.
- (3) Na platné uznesenie volebnej komisie je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny členov volebnej komisie.

Článok 13

- (1) Valné zhromaždenie zriaďuje právnu komisiu, ktorá najmä:
- a) kontroluje súlad činnosti ŠRVŠ a jeho jednotlivých orgánov so všeobecne záväznými právnymi predpismi a predkladá návrhy na zosúladenie tejto činnosti,
 - b) posudzuje súlad návrhov, uznesení s jestvujúcim právnym stavom a zaujíma k tomu stanovisko,
 - c) posudzuje ďalšie právne otázky, a to na podnet valného zhromaždenia, členov predsedníctva, predsedu alebo podpredsedu valného zhromaždenia, predsedov zriadených komisií, predsedu kontrolnej rady alebo z vlastného podnetu.
- (2) Právna komisia má päť členov. Predsedom právnej komisie je podpredseda pre vnútorné záležitosti. Na platné uznesenie právnej komisie je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov.
- (3) V prípade, ak je funkcia podpredsedu pre vnútorné záležitosti uprázdnená, zvolia si členovia právnej komisie predsedu spomedzi svojich členov.

Predsedníctvo valného zhromaždenia

Článok 14

- (1) Valné zhromaždenie volí a odvoláva predsedu valného zhromaždenia, ktorý najmä:
- a) zvoláva zasadnutia valného zhromaždenia a pripravuje návrh programu zasadnutia,
 - b) pripravuje časový harmonogram zasadnutí valného zhromaždenia,
 - c) vyhlasuje voľby do orgánov ŠRVŠ a iných orgánov v ktorých má ŠRVŠ svojich zástupcov,
 - d) riadi zasadnutia valného zhromaždenia,
 - e) vyhlasuje hlasovanie per rollam,
 - f) informuje rektora vysokej školy o zániku mandátu delegáta, ktorého daná vysoká škola delegovala,

- g) overuje platnosť mandátu delegáta,
 - h) zisťuje, či delegátovi nezanikol mandát podľa Článku 5 ods. 1.
- (2) Valné zhromaždenie volí a odvoláva podpredsedu valného zhromaždenia, ktorý najmä:
- a) zastupuje predsedu valného zhromaždenia v jeho neprítomnosti,
 - b) plní úlohy, ktorými ho predseda valného zhromaždenia poverí.
- (3) Odchádzajúci predseda valného zhromaždenia zostáva vo funkcii až do nástupu nového predsedu valného zhromaždenia.

Predseda

Článok 15

- (1) Predseda:
- a) predsedá predsedníctvu a riadi jeho záležitosti,
 - b) zastupuje ŠRVŠ navonok v súlade s uzneseniami valného zhromaždenia,
 - c) podpisuje dokumenty v mene ŠRVŠ,
 - d) predkladá valnému zhromaždeniu a jednotlivým jeho orgánom podnety na ich činnosť,
 - e) rieši všetky otázky týkajúce sa činnosti ŠRVŠ, ktoré nepatria do pôsobnosti iných orgánov a ďalšie otázky, ktorými ho poverí valné zhromaždenie,
 - f) dohliada na čerpanie schváleného rozpočtu ŠRVŠ.
- (2) Ak predseda nemôže vykonávať svoju funkciu pre závažné dôvody dlhšie ako jeden mesiac, platí, že podal demisiu.

Predsedníctvo

Článok 16

- (1) Predsedníctvo je výkonným orgánom ŠRVŠ.
- (2) Predsedníctvo rozhoduje o všetkých otázkach, ktoré patria do pôsobnosti valného zhromaždenia v prípade, že riadne zvolané valné zhromaždenie nie je uznášaniaschopné alebo v prípade, že vec patriaca do pôsobnosti valného zhromaždenia neznesie odklad.
- (3) Predsedníctvo prijíma rozhodnutia jednoduchou väčšinou hlasov všetkých členov. V prípade vyrovnaného výsledku má predseda dva hlasy.
- (4) Predsedníctvo je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov predsedníctva.
- (5) Predsedníctvo zriaďuje Zbor poradcov ako poradný orgán predsedníctva, ktorý je tvorený osobami, ktorých znalosti a skúsenosti sú prínosom pre ŠRVŠ. Predsedníctvo môže vytvárať ďalšie poradné komisie alebo ustanoviť koordinátora pre konkrétnu agendu alebo úlohy stanovené predsedníctvom.

- (6) Člen predsedníctva zostáva vo funkcii až do nástupu nového člena predsedníctva, ktorý ho nahrádza.
- (7) Podrobnosti o voľbe členov predsedníctva upravuje Rokovací poriadok.

Článok 17

- (1) Predsedníctvo sa skladá z predsedu a podpredsedov.
- (2) Členstvo v predsedníctve je nezlučiteľné s funkciou člena v iných orgánoch ŠRVŠ, s výnimkou Článku 13 ods. 2.
- (3) Podpredsedovia plnia všetky úlohy, ktorými ich predseda ŠRVŠ poverí. Ak sa funkcia predsedu uvoľní a ešte nie je zvolený nový predseda, alebo ak predseda nemôže svoju funkciu pre závažné dôvody vykonávať, oprávnenia predsedu prechádzajú na ním povereného podpredsedu. Ak predseda nepoveril nikoho, vykonáva úlohy a oprávnenia predsedu predsedníctvo spoločne.
- (4) Predsedníctvo si bližšie upravuje náplň práce predsedu a jednotlivých podpredsedov vo vnútornom predpise, ktorý predkladá valnému zhromaždeniu; náplň práce musí byť v súlade so Štatútom. Valné zhromaždenie berie na vedomie náplň práce podľa predchádzajúcej vety.

Článok 18

- (1) Členovia predsedníctva podávajú demisiu do rúk predsedu valného zhromaždenia. Na podanie demisie sa primerane vzťahujú ustanovenia Článku 6.
- (2) Funkčné obdobie predsedníctva je trojročné. Predsedníctvo je volené na štvrtom riadnom zasadnutí valného zhromaždenia v danom volebnom období. Funkčné obdobie novozvoleného predsedníctva podľa predchádzajúcej vety začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho zasadnutia valného zhromaždenia, na ktorom bolo predsedníctvo zvolené (teda od piateho riadneho zasadnutia valného zhromaždenia). Doba medzi zvolením predsedníctva a začiatkom funkčného obdobia predsedníctva slúži na oboznámenie sa novozvoleným členom predsedníctva s agendou a úlohami ŠRVŠ. Predsedníctvo, ktorého funkčné obdobie končí, má povinnosť odovzdať agendu ŠRVŠ podľa svojich najlepších schopností.
- (3) Člen predsedníctva, ktorému zanikol mandát podľa Článku 5 ods. 1 písm. a), c), d), e) a i) zostáva vo funkcii člena predsedníctva po dobu podľa odseku 3. V prípade podľa predchádzajúcej vety nemá člen predsedníctva hlasovacie právo počas hlasovaní valného zhromaždenia. Všetky ostatné práva sú členovi predsedníctva zachované.
- (4) Funkčné obdobie predsedníctva sa končí v prípade vyslovenia nedôvery predsedníctvu podľa vnútorných predpisov alebo po demisii predsedníctva okamžite.

(5) Člen predsedníctva je za výkon svojej funkcie zodpovedný valnému zhromaždeniu.

Článok 19

(1) Predsedníctvo tvoria okrem predsedu:

- a) podpredseda pre vnútorné záležitosti,
- b) podpredseda pre zahraničie,
- c) podpredseda pre mládež a šport,
- d) podpredseda pre akademické záležitosti,
- e) podpredseda pre sociálne záležitosti,
- f) podpredseda pre vzťahy s verejnosťou
- g) podpredseda pre zabezpečovanie kvality,
- h) podpredseda pre doktorandské štúdium.

(2) Podpredseda pre vnútorné záležitosti vykonáva úlohy, ktorými ho poverí predseda, najmä však:

- a) aktualizuje a dohliada na súlad vnútorných predpisov ŠRVŠ a navrhuje ich zmeny,
- b) zodpovedá za riadne vedenie kancelárie ŠRVŠ,
- c) zvoláva a vedie zasadnutia právnej komisie,
- d) vedie evidenciu uznesení a iných vnútorných predpisov ŠRVŠ.

(3) Podpredseda pre zahraničie vykonáva úlohy, ktorými ho poverí predseda, najmä však:

- a) je zodpovedný za vzťahy so zahraničnými partnermi v rámci ESU a V4+,
- b) je primárnou osobou vysielanou na zahraničné pracovné cesty spolu s predsedom,
- c) vybavuje korešpondenciu zo zahraničia, píše podporné stanoviská a vyjadruje sa k agende zahraničných záležitostí,
- d) informuje predsedníctvo a valné zhromaždenie o prebiehajúcich a nadchádzajúcich zahraničných projektoch a dáva návrh na implementáciu projektu na národnej úrovni,
- e) spolu s predsedom zodpovedá za správny postup pri podávaní žiadosti na zahraničné pracovné cesty.

(4) Podpredseda pre mládež a šport vykonáva úlohy, ktorými ho poverí predseda, najmä však:

- a) zodpovedá za agendu mládežníckej politiky na všetkých úrovniach, na ktorých ŠRVŠ participuje,
- b) zastupuje ŠRVŠ na pracovných stretnutiach pre mládež na úrovni ministerstiev a na všetkých pracovných skupinách vytvorených orgánmi verejnej správy alebo samosprávy,
- c) stará sa o rozvoj prostredia, športu a zdravého životného štýlu,
- d) komunikuje a spolupracuje so športovými telovýchovnými jednotkami na univerzitách, so Slovenskou asociáciou univerzitného športu a inými organizáciami zastrešujúcimi túto agendu.

(5) Podpredseda pre akademické záležitosti vykonáva úlohy, ktorými ho poverí predseda, najmä však:

- a) zodpovedá za agendu akademických záležitostí a riadi pripomienkovanie strategických dokumentov a legislatívy v oblasti vzdelávania,
 - b) zodpovedá za agendu akademickej samosprávy na vysokých školách, a to predovšetkým so zameraním na postavenie študentov a pracuje na posilnení pozície študentov,
 - c) zúčastňuje sa pracovných ciest súvisiacich s jeho agendou.
- (6) Podpredseda pre sociálne záležitosti vykonáva úlohy, ktorými ho poverí predseda, najmä však:
- a) zodpovedá za agendu sociálnych záležitostí (sociálnych podmienok života vysokoškolákov),
 - b) aktívne a efektívne pracuje na zlepšení sociálnych podmienok študentov vysokých škôl,
 - c) komunikuje s organizáciami zaoberajúcimi sa sociálnou pomocou mladým.
- (7) Podpredseda pre vzťahy s verejnosťou vykonáva úlohy, ktorými ho poverí predseda, najmä však:
- a) zastupuje ŠRVŠ vo vzťahu s médiami (tlač, internet, TV + rozhlas),
 - b) zodpovedá za tlačové správy o ŠRVŠ,
 - c) stará sa o verejný profil ŠRVŠ a zodpovedá za obsah webového sídla ŠRVŠ a všetky oficiálne kontá na sociálnych sieťach,
 - d) zabezpečuje zverejňovanie informácií, ktoré prídu na oficiálne kontaktné adresy,
 - e) zabezpečuje propagačné materiály pre ŠRVŠ.
- (8) Podpredseda pre zabezpečovanie kvality vykonáva úlohy, ktorými ho poverí predseda, najmä však:
- a) zodpovedá za postup ŠRVŠ v oblasti zabezpečovania kvality vysokých škôl (QA),
 - b) zodpovedá za prípravu a tvorbu politík v oblasti QA a za koordinovanie náboru a školení študentov v oblasti QA,
 - c) spolupracuje s Výkonnou radou Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo,
 - d) predsedá Rade pre kvalitu vzdelávania pri ŠRVŠ.
- (9) Podpredseda pre doktorandské štúdium vykonáva úlohy, ktorými ho poverí predseda, najmä však:
- a) zodpovedá za agendu doktorandského štúdia a za tvorbu politík v oblasti doktorandského štúdia,
 - b) aktívne a efektívne pracuje na zlepšení podmienok pre študentov doktorandského štúdia,
 - c) koordinuje spoluprácu s Asociáciou doktorandov Slovenska (ADS).
- (10) Všetci podpredsedovia ďalej:

- a) koordinujú projekty vytvorené ich pracovnou skupinou a o ich priebehu informujú predsedníctvo a valné zhromaždenie,
- b) sú povinní sprístupniť kontrolnej rade materiály súvisiace s výkonom ich funkcie na základe písomnej žiadosti,
- c) môžu plnením úloh poveriť členov svojej pracovnej skupiny.

Pracovné skupiny

Článok 20

- (1) Predsedníctvo zriaďuje pracovné skupiny na návrh člena predsedníctva.
- (2) Delegát si na prvom valnom zhromaždení, ktorého sa zúčastní slobodne vyberá aspoň jednu pracovnú skupinu, v rámci ktorej bude vykonávať činnosti, ktoré patria do pôsobnosti pracovnej skupiny a činnosti, ktorými ho poverí podpredseda zodpovedný za činnosť pracovnej skupiny.
- (3) Delegát sa za svoju činnosť v rámci pracovnej skupiny zodpovedá zodpovednému podpredsedovi. V prípade neplnenia stanovených úloh delegátom, informuje o tejto skutočnosti zodpovedný podpredseda pracovnej skupiny vysokú školu, ktorú delegát reprezentuje.

Rada pre kvalitu vzdelávania pri ŠRVŠ

Článok 20a

- (1) Rada pre kvalitu vzdelávania pri ŠRVŠ je stálou pracovnou skupinou ŠRVŠ, ktorej úlohou je koordinovať postup ŠRVŠ a pripravovať stratégiu a vízie ŠRVŠ v oblasti zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania.
- (2) Rade pre kvalitu vzdelávania pri ŠRVŠ predsedá podpredseda pre zabezpečovanie kvality, ktorý zároveň riadi jej činnosť.
- (3) Členmi Rady pre kvalitu vzdelávania pri ŠRVŠ sú okrem ods. 2 podpredseda pre akademické záležitosti a ostatní členovia predsedníctva, ktorí prejavia záujem spolupracovať v oblasti zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania. Ďalšími členmi sa môžu stať osoby, ktorých znalosti a vedomosti môžu byť prínosom pre ŠRVŠ, najmä členovia Výkonnej rady Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo alebo členovia orgánov univerzít a fakúlt zodpovedných za zabezpečovanie kvality vysokoškolského vzdelávania. Členov podľa predchádzajúcej vety menuje predseda na návrh podpredsedu pre zabezpečovanie kvality.

Kontrolná rada

Článok 21

- (1) Kontrolná rada je kontrolným orgánom ŠRVŠ. Kontrolná rada má päť členov, ktorých volí a odvoláva valné zhromaždenie nadpolovičnou väčšinou prítomných delegátov. Kontrolná

rada si zvolí na prvom zasadnutí zo svojich členov predsedu, ktorý zvoláva a riadi schôdze kontrolnej rady.

(2) . Kontrolná rada najmä:

- a) dohliada na plnenie uznesení valného zhromaždenia orgánmi ŠRVŠ, ktorých sa týkajú,
- b) kontroluje súlad činnosti ŠRVŠ a jej jednotlivých orgánov s vnútornými predpismi ŠRVŠ a predkladá návrhy na zosúladenie tejto činnosti.

(3) Kontrolná rada prijíma rozhodnutia nadpolovičnou väčšinou hlasov svojich členov.

(4) Členovia kontrolnej rady sú oprávnení nahliadať do všetkých dokumentov a záznamov týkajúcich sa činnosti ŠRVŠ.

(5) Kontrolná rada je povinná vykonať kontrolu, ak ju o to požiadajú valné zhromaždenie. Najmenej raz do roka predkladá kontrolná rada správu o výsledkoch kontrolnej činnosti, spolu s návrhmi na odstránenie prípadných nedostatkov valnému zhromaždeniu.

PIATA HLAVA

HOSPODÁRENIE ŠTUDENTSKEJ RADY

Článok 22

- (1) Hospodárenie v rámci ŠRVŠ je uskutočňované v súlade s návrhom čerpania rozpočtu schváleným valným zhromaždením. Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) finančne a materiálne zabezpečuje činnosť ŠRVŠ.⁹
- (2) Ministerstvo v rámci svojej rozpočtovej kapitoly vyčleňuje prostriedky na činnosť ŠRVŠ cez ním riadenú organizáciu, ktorá vykonáva rozpočtovanie a účtovnú agendu ŠRVŠ.
- (3) Valné zhromaždenie schvaľuje na návrh predsedníctva čerpanie rozpočtu pre vnútorné potreby ŠRVŠ, pričom dbá na hospodárne použitie prostriedkov poskytnutých ministerstvom.
- (4) Podpisové právo v otázkach hospodárenia ŠRVŠ má predseda.
- (5) Za výkon úloh spojených s administráciou činnosti ŠRVŠ zodpovedá administratívny pracovník, ktorý je v zmluvnom vzťahu so ŠRVŠ na základe rozhodnutia predsedníctva po dohode s CVTI.

⁹ § 107 ods. 7 zákona o vysokých školách

- (6) ŠRVŠ zriaďuje za účelom projektovej činnosti a efektívnejšieho hospodárenia občianske združenie. Názov občianskeho združenia je Študentská rada vysokých škôl o. z., IČO: 522 32 484. Občianske združenie sa riadi vlastnými stanovami.

Výročná správa

Článok 23

- (1) Predsedníctvo je po skončení kalendárneho roka povinné vypracovať návrh výročnej správy, a to najneskôr do 31. marca nasledujúceho kalendárneho roka. Valné zhromaždenie schvaľuje výročnú správu najneskôr do 30. júna nasledujúceho kalendárneho roka.
- (2) Predsedníctvo je povinné vypracovať návrh výročnej správy za daný kalendárny rok na posledné valné zhromaždenie v danom funkčnom období.
- (3) Výročná správa obsahuje:
- a) prehľad činností ŠRVŠ vykonávaných v hodnotenom období,
 - b) zmeny vykonané v Štatúte a v zložení orgánov, ktoré nastali v hodnotenom období, prehľad hospodárenia s prostriedkami ŠRVŠ,
 - c) ďalšie údaje, ktoré určia vnútorné predpisy ŠRVŠ.

ŠIESTA HLAVA

SPOLOČNÉ, PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Článok 25

- (1) Náhrada výdavkov delegáta spojených so zasadnutím valného zhromaždenia sa poskytuje podľa osobitného predpisu.¹⁰ Náhradu výdavkov poskytuje vysoká škola ktorú delegát reprezentuje.
- (2) Výdavky, okrem odseku 1, spojené s výkonom funkcie predsedu valného zhromaždenia, podpredsedu valného zhromaždenia, člena predsedníctva, člena kontrolnej rady a člena Zboru poradcov hradí vysoká škola, ktorú dána osoba v ŠRVŠ reprezentuje, ak to nie je možné, výdavky hradí ŠRVŠ. Výdavky prizývaných delegátov spojené s účasťou na zasadnutí predsedníctva a ďalšie výdavky spojené s činnosťou a zastupovaním ŠRVŠ hradí vysoká škola, ktorú daný delegát v ŠRVŠ reprezentuje, ak to nie je možné, výdavky hradí ŠRVŠ.

Článok 26

Vnútorné predpisy ŠRVŠ, ktoré neodporujú tomuto Štatútu, zostávajú v platnosti.

¹⁰ § 107 ods. 7 zákona o vysokých školách

Článok 27

Dňom účinnosti tohto Štatútu sa zrušuje doposiaľ platný Štatút ŠRVŠ v znení všetkých jeho dodatkov. Práva a povinnosti, ktoré vznikli na základe doposiaľ platného Štatútu, ostávajú v platnosti.

Článok 28

Tento Štatút nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho schválenia valným zhromaždením a podpisom predsedu.

V Bratislave 11.9.2020

Filip Šuran v. r.
Predseda Študentskej rady vysokých škôl