

**Zápisnica z Valného zhromaždenia  
Poprad, Hotel SATEL\*\*\*  
1. – 3. marec 2013**

## Obsah

<b>1</b>	<b>Otvorenie zasadnutia .....</b>	<b>5</b>
1.1	Voľba dočasných členov volebnej a mandátovej komisie. ....	5
1.2	Schválenie programu a návrhy na zmenu.....	5
1.3	Schválenie zapisovateľa .....	6
1.4	Voľba overovateľov zápisnice.....	6
<b>2</b>	<b>Správa o činnosti predsedníctva .....</b>	<b>7</b>
2.1	Činnosť predsedníctva VZ ŠRVŠ.....	7
2.2	Dokumentácia k činnosti predsedníctva .....	7
2.3	Činnosť predsedníctva Valného Zhromaždenia ŠRVŠ .....	8
2.3.1	Hlasovanie Per rollam č.14 .....	8
2.3.2	Hlasovanie Per rollam č.15 .....	8
2.3.3	Hlasovanie Per rollam č.16 .....	8
2.3.4	Hlasovanie Per rollam č.17 .....	8
2.3.5	Hlasovanie Per rollam č.18 .....	8
2.4	Činnosť tajomníka pre akademické záležitosti.....	9
2.5	Činnosť tajomníčky pre finančné záležitosti .....	9
2.6	Činnosť tajomníka pre sociálne záležitosti.....	9
2.7	Činnosť tajomníka pre vnútorné záležitosti.....	10
2.8	Činnosť tajomníčky pre zahraničie.....	10
2.9	Činnosť tajomníčky pre vzťahy s verejnosťou.....	10
<b>3</b>	<b>Správa o činnosti lokálnych skupín .....</b>	<b>11</b>
3.1	Pracovná skupina východ (LG Východ) .....	11
3.2	Pracovná skupina Bratislava (LG Bratislava) .....	11
3.3	Pracovná skupina Banská Bystrica (LG BB) .....	12
3.4	Pracovná skupina Žilina (LG Žilina).....	12
3.5	Pracovná skupina Nitra (LG Nitra) .....	12
<b>4</b>	<b>Diskusia k činnosti ŠRVŠ .....</b>	<b>13</b>
<b>5</b>	<b>Kontrolná rada a jej činnosť.....</b>	<b>14</b>

5.1	Diskusia ku činnosti kontrolnej rady .....	15
<b>6</b>	<b>Riešenie otázok ISIC / NO ISIC .....</b>	<b>16</b>
<b>7</b>	<b>Prieskum dopadov novelizácie zákona o sociálnom poistení na študentov VŠ v SR.....</b>	<b>17</b>
<b>8</b>	<b>Profesia days 2013 .....</b>	<b>18</b>
<b>9</b>	<b>Kontrola uznesení.....</b>	<b>19</b>
<b>10</b>	<b>Činnosť predsedníctva ŠRVŠ .....</b>	<b>20</b>
<b>11</b>	<b>Osobne som sa nestihla ani vybalit' nemám žiadne poznámky, ale všetko bolo zverejnené na intranete a viedla som si denník. Generálny riaditeľ sekcie vysokých škôl.....</b>	<b>21</b>
11.1	Diskusia .....	21
<b>12</b>	<b>Strata Mandátu podpredsedu ŠRVŠ.....</b>	<b>23</b>
12.1	Diskusia s delegátmi.....	23
<b>13</b>	<b>Práca v pracovných skupinách .....</b>	<b>24</b>
13.1	Smerovanie WG pre vzťahy s verejnosťou .....	24
13.2	Smerovanie WG pre sociálne záležitosti .....	24
13.3	Smerovanie WG pre zahraničie .....	25
13.4	Smerovanie WG pre akademické záležitosti .....	25
13.5	Smerovanie WG pre financie .....	25
13.6	Smerovanie WG pre vnútro .....	25
<b>14</b>	<b>Hostia na VZ ŠRVŠ V Poprade (časť I.).....</b>	<b>26</b>
14.1	Andrej Kiska - motivačná prednáška .....	26
14.2	UNITEUS – kolektívne vedomie .....	26
14.3	Studentská komora rady vysokých škôl (CZ) .....	26
<b>15</b>	<b>Kritéria komplexnej akreditácie.....</b>	<b>27</b>
<b>16</b>	<b>Spolupráca AIESEC a ŠRVŠ .....</b>	<b>29</b>
<b>17</b>	<b>Diskusia a blok otázok .....</b>	<b>30</b>
17.1	Podávania kandidátok na post člena právnej komisie .....	30
17.2	Predložený návrh na odvolanie predsedníčky Mgr. Kataríny Stolárikovej.....	30
17.3	Voľba člena právnej komisie.....	30
17.4	Voľba podpredsedu ŠRVŠ .....	31



17.5 Predložený návrh predsedníčky ŠRVŠ na odvolanie tajomníka pre vnútorné záležitosti, Bolonského experta a tajomníčky pre vzťahy s verejnosťou.....	32
<b>18 Hostia na VZ ŠRVŠ v Poprade (časť II.) .....</b>	<b>34</b>
18.1 ESN Slovakia.....	34
18.2 Apache entertainment.....	34
18.2.1 Zimné Študentské Hry .....	34
18.2.2 Príprava projektu: Letné študentské hry 2013 .....	35
18.2.3 International winter STUDENT'S GAMES Slovakia 2014.....	35
<b>19 Nový štatút a rokovací poriadok.....</b>	<b>36</b>
19.1 Procedurálny návrh: Ukončenie rokovania o novom štatúte a rokovacom poriadku.....	36
19.2 Prerokovanie nového štatútu a rokovacieho poriadku.....	36
19.3 Predložený návrh na odvolanie tajomníčky pre vzťahy s verejnosťou .....	37
<b>20 Hlasovanie č.19 ku komplexnej akreditácii v r.2014 .....</b>	<b>38</b>
20.1.1 Výsledky hlasovania č.19: .....	40
<b>21 Projekt AZU a spolupráca so ŠRVŠ.....</b>	<b>41</b>
21.1 Prijatie zmluvy o spolupráci projekt AZU n.o. a ŠRVŠ.....	41
<b>22 Riadenie a vedenie ŠRVŠ.....</b>	<b>42</b>
22.1 Hlasovanie o vytvorení pracovného miesta na sekretariáte, pozícia administrátor.....	42
22.2 Vypracovanie novej misie ŠRVŠ .....	42
22.3 Možnosť opätovného odvolávania .....	43
22.4 Prezentácia kandidátov na post tajomníka pre vzťahy s verejnosťou. ....	43
22.5 Podpora projektu študentské domovy a jedálne Slovenska.....	44
22.6 Vyhodnotenie zasadnutia VZ ŠRVŠ .....	44

## 1 Otvorenie zasadnutia

Predseda VZ ŠRVŠ SR, RNDr. Martin Babič (UK), privítal delegátov a otvoril zasadnutie Valného zhromaždenia ŠRVŠ pre volebné obdobie 2012 – 2014.

Celkový počet mandátov: 106

Celkový počet prítomných delegátov: 72

Ospravedlnení delegáti: 34

### 1.1 Voľba dočasných členov volebnej a mandátovej komisie.

**Hlasovanie č.1:** Návrh dočasných členov volebnej a mandátovej komisie:

1. Bc. Daniela Skovajsová (ŽU)
2. Adam Augustín (UMB)

**Výsledky hlasovania č.1:**

Prítomní: 66

Za: 65

Proti: 0

Zdržal sa: 1

VZ ŠRVŠ **zvolilo za** dočasných členov volebnej a mandátovej komisie

### 1.2 Schválenie programu a návrhy na zmenu

**Hlasovanie č.2:** Schválenie programu VZ ŠRVŠ v Poprade 1.-3.3.2013

**Výsledky hlasovania č.2:**

Prítomní: 66

Za: 66

Proti: 0

Zdržal sa: 0

VZ ŠRVŠ **schválilo** predložený program zasadnutia.

### **1.3 Schválenie zapisovateľa**

**Hlasovanie č.3 :** Za zapisovateľa bol navrhnutý Ing. Peter Vrábek (TUKE).

**Výsledky hlasovania č.3:**

Prítomní: 66

Za: 63

Proti: 0

Zdržal sa: 3

VZ ŠRVŠ zvolilo za zapisovateľa Ing. Petra Vrábek

### **1.4 Voľba overovateľov zápisnice**

**Hlasovanie č.4 :** Za overovateľov zápisnice boli navrhnutí

1. Bc. Martin Kováčik (PEVŠ)

2. Mgr. Martin Angelovič (PU)

**Výsledky hlasovania č.4:**

Prítomní: 67

Za: 66

Proti: 0

Zdržal sa: 1

VZ ŠRVŠ zvolilo za overovateľov zápisnice Bc. Martin Kováčik (PEVŠ) a

Mgr. Martin Angelovič (PU).

## 2 Správa o činnosti predsedníctva

### 2.1 Činnosť predsedníctva VZ ŠRVŠ

Predsedníctvo VZ absolvovalo zasadnutie dňa 11.1.2013 za účelom pripomienkovania nového štatútu a nového rokovacieho poriadku. Aktívne pripravovalo zasadnutie VZ ŠRVŠ v Poprade. Informovalo o potrebe doplňujúcich volieb delegátov na jednotlivých vysokých školách, podieľalo sa na aktualizácii mandátov delegátov.

Zúčastnilo sa zasadnutia predsedníctva ŠRVŠ dňa 2.2.2013, taktiež aj na lokálnych zasadnutiach delegátov (Bratislava, Košice). Pripravili nový systém fungovania VZ, ktorý sme prezentovali v Poprade. Aktívne sme komunikovali s delegátmi a riešili zaslané otázky.

### 2.2 Dokumentácia k činnosti predsedníctva

**Hlasovanie č.5 :** Valné zhromaždenie ŠRVŠ ukladá povinnosť každému členovi predsedníctva, vypracovať a archivovať dokumenty o svojej činnosti v súvislosti so Študentskou radou vysokých škôl. Zároveň tieto dokumenty pravidelne aktualizovať a uchovávať v tlačenej podobe v sídle ŠRVŠ počas aktuálneho volebného obdobia.

#### Výsledky hlasovania č.4:

Prítomní: 66

Za: 64

Proti: 1

Zdržal sa: 1

VZ ŠRVŠ v Poprade **schválilo** navrhnuté uznesenie.

## 2.3 Činnosť predsedníctva Valného Zhromaždenia ŠRVŠ

### 2.3.1 Hlasovanie Per rollam č.14

Valné zhromaždenie prijíma návrh prerozdelenia finančných prostriedkov Študentskej rady vysokých škôl na rok 2013.

ZA: 38                      PROTI: 1                      ZDRŽAL SA: 13

Návrh Bc. Zuzany Halušovej (UMB) bol **schválený** hlasovaním Per rollam č.14.

### 2.3.2 Hlasovanie Per rollam č.15

Valné zhromaždenie ŠRVŠ sa uznáva, že Študentská rada vysokých škôl bude národne zastrešovať projekt AZU na vysokých školách.

ZA: 43                      PROTI: 1                      ZDRŽAL SA: 4

Návrh Ing. Petra Vrábela (TUKE) bol **schválený** hlasovaním Per rollam č.15.

### 2.3.3 Hlasovanie Per rollam č.16

Hlasovanie Per rollam č. 16 bolo **zrušené** z dôvodu uvedenia nesprávneho dátumu konania zahraničnej pracovnej cesty.

### 2.3.4 Hlasovanie Per rollam č.17

Valné zhromaždenie ŠRVŠ schvaľuje návrh zloženia delegácie zahraničnej pracovnej cesty na ESC, ktorá sa bude konať 7. – 11. marec 2013 v Dubline.

Zloženie delegácie: Martina Jurčáková (CityU) a Mgr. Katarína Stoláriková (AOS)

ZA: 18                      PROTI: 9                      ZDRŽAL SA: 6

Vzhľadom na vyššie uvedené výsledky, hlasovanie Per rollam č.17 je **neplatné**.

### 2.3.5 Hlasovanie Per rollam č.18

Valné zhromaždenie sa uznáva, že každé použitie mena a loga ŠRVŠ musí byť odsúhlasené Valným zhromaždením alebo predsedníctvom ŠRVŠ a zároveň predsedníctvom VZ ŠRVŠ.

ZA: 39                      PROTI: 4                      ZDRŽAL SA: 2

Návrh predsedníctva VZ bol **schválený** hlasovaním Per rollam č.18.



## 2.4 Činnosť tajomníka pre akademické záležitosti

Bc. **Dávid Palaščák (PU)** prezentoval hlavné body činnosti. Počas svojho pôsobenia sa zúčastnil na zasadnutiach Rady vysokých škôl SR (RVŠ) a Akreditačnej Komisie (AK). Aktívna činnosť:

- Spolupodieľanie sa na projekte Akademické senáty.
- Novelizácia legislatívy Akreditačnej komisie.
- Diskusie o problémoch zo strany študentov.
- Návrh kritérií komplexnej akreditácie.
- Návrhu zmien v legislatíve AK.
- Účasť na odbornom seminári: *Výzvy a pohľady na migráciu spojenú s voľným pohybom osôb a uznávaním odborných kvalifikácií v EU.*

## 2.5 Činnosť tajomníčky pre finančné záležitosti

Bc. Zuzana Halušová (UMB) prezentovala hlavné body činnosti:

- Záverečný rozpočet, výročná správa
- Manageria, A. Kiska, Spolupráca so ŠRVŠ
- ŠRVŠ o.z. – projekt „školenia o projektovom manažmente“
- Vypracovanie zoznamu príležitostí externého financovania
- Smernica o podpisovom práve a o vyplňaní cestovných príkazov
- Spolupráca s Nadáciou Intenda - hodnotenie projektov

## 2.6 Činnosť tajomníka pre sociálne záležitosti

Radovan Lacko (EUBA) prezentoval hlavné body činnosti:

- Ukrojené je späť (kampaň) - navýšenie dotácie na stravovanie.
- ISIC Karty - poplatky, využitie, medzinárodný význam a otázky.
- Prieskum internátov - zhodnotenia aktuálnej situácie.
- Motivačné a prospechové štipendiá - spôsob vyplácania a efektivita prerozdelenia prezentácia a zhodnotenie uplynulých mesiacov.

## 2.7 Činnosť tajomníka pre vnútorné záležitosti

V mene Bc. Igora Doboša (PEVŠ) prezentovala Mirka Matíková (UVLF) nakoľko sa tajomník nedostavil z dôvodu ochorenia. Zaslal však svoju činnosť (email) obsah:

- nový priebeh valného zasadnutia,
- nový štatút a nový rokovací poriadok,
- ombudsman a jeho rámcová správa bola rozposlaná delegátom v priebehu rokovania.

## 2.8 Činnosť tajomníčky pre zahraničie

Martina Jurčáková (CityU) zaslala (email) hlavné body činnosti a ospravedlnila sa za oneskorený príchod na VZ ŠRVŠ v Poprade. Činnosť:

- ESU Membership Directory - Odoslanie info o ŠRVŠ.
- Support letter SYL & SAMOK - ŠRVŠ vyjadrila podporu fínskym študentským úniám v otázke spoplatnenia štúdia na VŠ pre študentov mimo EU a Európy.
- Board Meeting - pokračovanie príprav, spracovanie potrebných dokumentov.
- Support Letter SU - ŠRVŠ vyjadrila podporu dánskej študentskej únie v boji proti pripravovanej reforme vysokého školstva, ktorej zámerom je zaviesť spoplatnenie vysokého školstva. SU sa obáva, že tento krok by viedol k zníženiu počtu študentov, vzhľadom na sociálnu diferenciaciu študentov.

## 2.9 Činnosť tajomníčky pre vzťahy s verejnosťou

Bc. Barbora Dupáková (UK) je aktuálne na zahraničnej stáži. Preto sa predsedníctvo rozhodlo odvolať tajomníčku pre vzťahy s verejnosťou.

### **3 Správa o činnosti lokálnych skupín**

#### **3.1 Pracovná skupina východ (LG Východ)**

Mgr. Martin Angelovič (PU) odprezentoval činnosť LG Východ. LG Východ zastrešuje a koordinuje činnosť na 5 vysokých školách (PU, TUKE, UPJŠ, UVLF, VŠBM). Činnosť a aktivita bola zameraná na nasledovné témy:

- Odvody pre študentov a ich dopad
- Štrajk a aktivizácia študentov
- Stravné na školách a spôsob dotácie
- Debaty so študentmi a ich problémy
- ISIC karty a ich efektivita
- Postavenie študenta v rámci spoločnosti
- Systém práce v celej ŠRVŠ a jej efektivita

#### **3.2 Pracovná skupina Bratislava (LG Bratislava)**

Ing. Peter Pišteck (STU) prezentoval aktivity a činnosť pracovnej skupiny:

- Pripomienkovanie kritérií akreditácie,
- výstup z profesia days,
- podporné stanovisko pre PEVŠ,
- problematika nečestne získaných titulov,
- Vzniknutá situácia týkajúca sa podpredsedu ŠRVŠ.
- Výjazdové zasadnutie STU organizácií s cieľom Spoznať sa a nastaviť lepšiu koordináciu medzi sebou.
- Vrátenie povinného prírodovedného predmetu na maturitu.
- Problematika utajovania obsahu bakalárskych a diplomových prác.
- Vyzvať ministerstvo na zvýšenie kapitálových výdavkov pre VŠ.
- Zjednotenie a sledovanie kritérií komplexnej akreditácie.

PR – plagáty, zmena loga ŠRVŠ, zmeniť logo LG Bratislava

### **3.3 Pracovná skupina Banská Bystrica (LG BB)**

Marcel Kopečný (SZU) prezentoval činnosť pracovnej skupiny. Najčastejšie prerokované priority boli zamerané:

- Komunikáciu a vzájomné prepojenie
- Manageria a projekt AZU (implementácia a koordinácia)
- Riešenie problému CKM ISIC - prepravné služby

### **3.4 Pracovná skupina Žilina (LG Žilina)**

Bc. Daniela Skovajsová (ŽU) prezentoval činnosť pracovnej skupiny. Najčastejšie prerokované priority boli zamerané:

- Ombudsman a jeho činnosť
- Prepojenie s organizáciami a naviazanie na činnosť senátov
- Projekt AZU a jeho zaradenie do VTP
- Stravovanie a ubytovanie študentov

### **3.5 Pracovná skupina Nitra (LG Nitra)**

Lukáš Žiačik (UKF) prezentoval činnosť pracovnej skupiny. Najčastejšie prerokované priority boli zamerané:

- Zníženie stravovania a prísľuby vedenia
- Zapojenie študentov do športových podujatí
- Projekt AZU a jeho príprava pre Nitru
- Informovanosť rektora a prorektora
- Rekonštrukcia internátu Brezový háj
- Akreditovanie univerzít a vznik problémov

## 4 Diskusia k činnosti ŠRVŠ

Bc. Dávid Palaščák (PU) otázka na Ing. Peter Pišteň (STU)

*Akú formu komunikácie ste volili pri organizovaní výjazdového stretnutia?*

Organizácie boli oslovené emailom a následne telefonicky. Potvrdili účasť a následne sme ich informovali o mieste a čase konania stretnutia. Toto stretnutie bolo užitočné a doporučujem takéto stretnutia na všetkých vysokých školách.

Matúš Michalovič (UK) otázka na Bc. Zuzana Halušová (UMB)

*Ako sa menil pridelený rozpočet od vlády pre ŠRVŠ na rok 2013?*

Pridelený rozpočet na rok 2012 bol 14486,- Eur Nový rozpočet na rok 2013 bol v celkovej výške 11938,- Eur. Prerozdelenie je nastavené podľa schváleného rozpočtu.

Vladimíra Ledecká (UPJŠ) otázka na Bc. Dávid Palaščák (PU)

*Ako prebiehajú voľby do orgánov činných v školstve a aká je transparentnosť v pozývaní na zasadnutia takýchto orgánov?*

O konaní volieb do orgánov je informovaná predsedkyňa ŠRVŠ a následne ma informuje o týchto možnostiach. Tieto výzvy zverejňujeme na intranete. Na jednotlivé zasadnutia dostávame pravidelné pozvánky a účasť sa delí medzi tajomníka pre akademické záležitosti a predsedkyňu ŠRVŠ. Rozhodnutie je založené na časovej náročnosti a miesta konania takejto schôdze.

Bc. Daniela Skovajsová (ŽU) otázka na Mirka Matíková (UVLF)

*Aká je práca ombudsmana a kedy predloží správu o činnosti?*

Na vydanie správy o činnosti ho vyzval tajomník pre vnútro. Po telefonáte som sa dozvedela, že bude zaslaná v priebehu Valného Zhromaždenia ŠRVŠ v Poprade.

## 5 Kontrolná rada a jej činnosť

Dominika Oselská (UKF) a Bc. Vladimír Bokša (PU) prezentácia kontroly ktorá sa uskutočnila dňa 28.11.2012, vo funkčnom období 2012-2014 v kancelárii ŠRVŠ SR so sídlom v budove ÚIPŠ v Bratislave.

Na základe dostupných materiálov a informácií boli zistené nasledovné skutočnosti:

1. V kancelárii chýbali kľúčové materiály, faktúry a dokumenty týkajúce sa čerpania rozpočtu ŠRVŠ SR predovšetkým zo zahraničných pracovných ciest a tuzemských pracovných ciest z aktuálneho funkčného obdobia.
2. Kontrolná rada má za to, že nebolo možné vykonať hĺbkovú kontrolu, pretože nedisponovala vyššie uvedenými materiálmi, ktoré by umožnili skontrolovať skutočný stav.
3. Pri kontrole agendy jednotlivých tajomníkov ŠRVŠ SR resp. členov predsedníctva neboli k dispozícii takmer žiadne relevantné výstupy, na základe ktorých by bolo možné zmerať ich výkony a angažovanosť.
4. Pri kontrole členovia KR nemali možnosť skontrolovať hlasovacie lístky jednotlivých delegátov.
5. Z dostupných materiálov a informácií vyplýva, že pravdepodobne jedinou činnosťou Študentského ombudsmana, ktorý zastupuje cca 220 000 študentov na Slovensku je jeho ukázkovo napísaný životopis a motivačný list.

Z vyššie uvedených zistení navrhujeme:

1. Povinná účasť predsedu ŠRVŠ SR pri každej kontrole.
2. Povinná účasť Tajomníka pre finančné záležitosti pri každej kontrole.
3. Všetky hlasovacie lístky prehľadne archivovať v kancelárii ŠRVŠ SR. V princípe to znamená, že po každom VZ ŠRVŠ je VaMK povinná bezodkladne uložiť všetky hlasovacie lístky v kancelárii ŠRVŠ SR, aby boli v prípade potreby dostupné k nahliadnutiu členom KR.
4. Tajomník pre vnútorné záležitosti má dohliadať na to, aby činnosť predsedníctva bola vykazovaná a aktualizovaná v printovej podobe minimálne 4 krát za rok a predmetné dokumenty uložené v kancelárii ŠRVŠ SR.

5. Ohľadne mandátu bývalého delegáta ŠRVŠ SR za Paneurópsku vysokú školu v Bratislave Mgr. Maroša Kormana, potvrdzujeme zistenia predsedu VZ RNDr. Martina Babiča a predsedníčky VaMK Bc. Martiny Hudákovej a považujeme ich za opodstatnené.

## 5.1 Diskusia ku činnosti kontrolnej rady

Ing. Peter Vrábek (TUKE) otázka na predsedníctvo ŠRVŠ:

*Je predsedníctvo informované, že má povinnosť archivovať všetky dokumenty v tlačenej verzii?*

Áno, predsedníctvo pracuje s tlačenou formou dokumentov, ale nakoľko sme každý z iného mesta máme tieto materiály v osobnom držaní, pre lepšiu komunikáciu a rýchlejšiu reakciu na problémy.

Adam Augustín (UMB) otázka na kontrolnú radu:

*Bude kontrolná rada predkladať opatrenia na riešenie problému?*

Áno, nakoľko aj v našej správe je navrhnuté riešenie zistených nedostatkov. Postup je, že po kontrole spisujeme nedostatky a čakáme na ich odstránenie.

Bc. Marek Lavčák (TUKE) otázka na predsedníctvo ŠRVŠ:

*Je možné aby tajomníci pracovali s kópiami dokumentov aby nedošlo k ich strate či poškodeniu?*

Staré dokumenty sa nachádzajú v kancelárii ŠRVŠ avšak myslíme si že je neekonomické všetky dokumenty kopírovať a duplikovať. Nakoľko to je potrebné zavedieme takýto prístup.

## 6 Riešenie otázok ISIC / NO ISIC

Problematike sa venoval a prezentoval Ing. Peter Vrábek (TUKE). Dôležité kroky pri riešení podnetov:

- Prieskum na školách
- Analýza dokumentov
- Spracovanie dokumentov
- Stretnutie s CKM SYTS

Navrhnuté a predložené riešenie je výsledkom práce viacerých delegátov a komunikácie s niekoľkými vysokými školami:

- Otvorený komunikačný kanál medzi ŠRVŠ a CKM SYTS.
- Zriadenie podstránky [www.srvs.sk/isic](http://www.srvs.sk/isic) ktorá definuje informácie na danej škole a možnostiach poskytovaných služieb.
- FAQ v spolupráci s CKM SYTS



## 7 Prieskum dopadov novelizácie zákona o sociálnom poistení na študentov VŠ v SR

Martin Kulich (UPJŠ) prezentácia projektu „PRIESKUM DOPADU“

### Ciele projektu:

Propagácia a aktivita delegátov ŠRVŠ, Získanie ucelených dát o dopadoch novelizácie pre delegátov ŠRVŠ, Vytvorenie podkladov pre rokovanie s Vládou SR

### Realizácia projektu:

Vytvorenie pracovného tímu (asi 5 delegátov), Zostavenie dotazníka (približne do konca februára), Prieskum prostredníctvom internetového dotazníka (marec - apríl) , Približne 1100 respondentov, Spracovanie dát a vyhodnotenie prieskumu, Prezentácia výsledkov na VZ ŠRVŠ, Prezentácia výsledkov vláde SR pri prehodnocovaní novelizácie zákona o sociálnom poistení.

### Diskusia:

Bc. Radoslav Zemko poznámka na Martin Kulich (UPJŠ)

*Bolo by možné do prieskumu zapojiť aj názor a dopad zamestnávateľov, ktorí zamestnávajú študentov?*

Áno je to možné, ale prieskum chceme zamerať na názor študenta. Čiže on sám posúdi aj stanovisko zamestnávateľa.

**Hlasovanie č.6 :** Valné zhromaždenie ŠRVŠ schvaľuje navrhnutý projekt Martina Kulicha (UPJS).

Výsledky hlasovania č.6:

Prítomní: 66

Za: 59

Proti: 0

Zdržal sa: 7

VZ ŠRVŠ v Poprade **schválilo** projekt "Prieskum dopadov novelizácie zákona o sociálnom poistení na študentov VŠ v SR“

## 8 Profesia days 2013

Bc. Martin Kováčik (PEVŠ) informoval o priebehu podujatia:

Študentská rada vysokých škôl sa už po tretíkrát zúčastnila veľtrhu Profesia Days, ktorý organizovala spoločnosť Profesia.sk. Základné podmienky spolupráce boli pred samotným veľtrhom ukotvené v spoločnom memorande, ktoré schválilo Valné zhromaždenie ŠRVŠ.

Cieľom tejto spolupráce bolo najmä zviditeľnenie ŠRVŠ medzi študentmi ale i širokou verejnosťou. Profesia.sk nám vyšla v ústrety tým, že náš stánok umiestnila hneď pri vstupe na výstavisko. To nám pomohlo upútať pozornosť všetkých, ktorí prichádzali hľadať prácu či informácie. K stánku prišlo mnoho študentov, ktorí sa s nami podelili o svoje problémy na fakultách, pýtali si rady, ponúkali návrhy riešení alebo sa len informovali, čo to ŠRVŠ vlastne je.

Okrem záujemcov o prácu sme zaujali aj vystavovateľov. Viacerí z nich sa informovali o možnostiach spolupráce, čo hodnotíme veľmi pozitívne, keďže sa nám podarilo získať niekoľko perspektívnych kontaktov pre ŠRVŠ.

Pri našom stánku sa pristavil aj primátor Bratislavy, doc. RNDr. Milan Ftáčnik, CSc., s ktorým sme spolupracovali na jesennej akcii Peace One Day. Pán primátor vyjadril záujem o nadviazanie užšej spolupráce so ŠRVŠ na budúcich podujatiach konaných v Bratislave.

Veľmi príjemný zážitok bol, keď nás oslovili rodičia študentov s otázkou, či nám môžu poslať 2% z daní. Rodičia vyjadrili záujem podporiť SRVŠ, pretože veria, že ich finančné prostriedky budú dobre využité. Túto skutočnosť sme okamžite začali riešiť s tajomníčkou pre financie, ktorá je naklonená vytvoreniu podmienok na získanie 2%.

ŠRVŠ na Profesia Days reprezentovali Mgr. Katarína Stoláriková (AOS), Bc. Daniela Skovajsová (ŽU) Bc. Martina Hudáková (STU) a Bc. Martin Kováčik (PEVŠ).

## 9 Kontrola uznesení

Mirka Matíková (UVLF) prezentovala kontrolu uznesení z minulých Valných Zhromaždení v Jasnej a v Trenčianských Tepliciach.

- 1. Valné zhromaždenie ukladá tajomníkovi pre vnútorné záležitosti rozvinúť bližšiu spoluprácu s Ombudsmanom a túto spoluprácu prezentovať na ďalšom valnom zhromaždení.**

*Tajomník pre vnútorné záležitosti vypracoval spolu s ombudsmanom správu o činnosti ombudsmana. Bola zaslaná elektronickou formou nakoľko sa tajomník ospravedlnil pre chorobu.*

- 2. Predložiť návrh etického kódexu na pripomienkovanie a na odsúhlasenie najneskôr na najbližšom valnom zhromaždení.**

*Návrh etického kódexu vypracovala Barbora Benčöová (TUKE) a Bc. Martina Draganovská (TUKE). Návrh zaslali na pripomienkovanie.*

- 3. Formálny návrh/uznesenie: Valné zhromaždenie ukladá predsedníctvu informovať o obsahu vyhlásenia pred samotným vyhlásením, v mimoriadnych prípadoch čo najskôr po podaní vyhlásenia, najneskôr však do 24 hod.**

*Predsedníctvo rešpektuje uznesie a pred oficiálnym vyhlásením informuje delegátov elektronickou poštou a na intranete.*

- 4. Valne zhromaždenie ukladá predsedníčke a podpredsedovi nariadenie, aby oboznámili delegátov o tom čo sa tu dialo v ich neprítomnosti.**

*Predsedníctvo sa oboznámilo so zápisnicou.*

- 5. Valné zhromaždenie ukladá mandát na rokovanie Kataríne Stolárikovej s generálnym riaditeľom UIPŠ ohľadne sekretariátu ŠRVŠ. Valné zhromaždenie nesúhlasí z doplatením mzdy p. Alžbete Megovej. Schválené na základe všeobecného súhlasu.**

*Alžbete Megovej nebola doplatená žiadna mzda nakoľko bol s ňou rozviazaný pracovný pomer.*

## **10 Činnosť predsedníctva ŠRVŠ**

Predsedníčka ŠRVŠ Mgr. Katarína Stoláriková (AOS) informovala VZ ŠRVŠ o dôvode neskorého príchodu na VZ (meškanie na zasadnutie Valného zhromaždenia 5 hodín z dôvodu poruchy na automobile). Ďalej informovala o svojej činnosti nasledovne:

## **11 Osobne som sa nestihla ani vybalit' nemám žiadne poznámky, ale všetko bolo zverejnené na intranete a viedla som si denník. Generálny riaditeľ sekcie vysokých škôl**

Prof. Ing. Peter Plavčan CSc. (MINEDU) informoval o činnosti ministerstva:

- Vnútorý systém kvality, smerovanie školstva a nové vízie.
- Vyjadrenie podpory pre Projekt AZU.
- Kladieme dôraz na zvýšenie prepojenia na trh práce.
- Prezentácia médií a nezamestnanosť študentov vysokých škôl.
- Novela zákona o vysokých školách- analýza UIPŠ.
- Nové programovacie obdobie pre eurofondy.
- Úrad pre verejne obstarávanie a komunikácia s ministerstvom.

### **11.1 Diskusia**

Bc. Dávid Palaščák (PU) otázka na prof. Plavčana:

***Kto a kde akredituje?***

Akreditácia vychádza zo sústavy študijných odborov.

***Dokážu fakulty reagovať na potrebu vylúčenia študijných programov?***

Študijné programy vychádzajú z národnej sústavy povolání. Je potrebné aby sa školy nezameriavali na povolania ktoré neexistujú prípadne sú len okrajové.

Mgr. Martin Angelovič (PU) otázka na prof. Plavčana:

***Kto bude financovať rozvoj inkubátorov a pilotných projektov?***

Vzhľadom na priority ktoré sme si dali je potrebné aby štát tieto ciele podporil. V spolupráci s Európskou úniou vyhlasujeme výzvy práve na takéto zameranie. Taktiež chceme posilniť právnosť akademických senátov. Je potrebné aby si nové ciele stanovili senáty, vedenia fakúlt vysokých škôl.

Ing. Peter Pišteňka otázky na prof. Plavčana:

*Podľa §60 bod 5 neznamená, to že budú plošné povinne prednášky na Slovensku?*

Súčasnú znenie je miernejšie ako to, ktoré bolo predtým.

**Aké je financovanie delegátov ŠRVŠ štátnych a súkromných vysokých škôl?**

Touto otázkou sa už zaoberám a podnet som dostal aj od predsedníčky ŠRVŠ.

## 12 Strata Mandátu podpredsedu ŠRVŠ

Mgr. Maroš Korman (PEVŠ) prezentoval históriu skutočností, ktoré súviseli so štúdiom a zároveň spôsobili stratu mandátu:

- nesplnil som dostatočný počet kreditov pre denné štúdium PhD.
- dohodol som sa na pokračovaní v externom štúdiu,
- avšak toto podmieňoval výstup a nástup v časovom horizonte niekoľko mesiacov resp. od novembra minulého roka,
- následne na podnet predsedu VZ ŠRVŠ RNDr. Martin Babič (UK) som sa začal osobne zaujímať o doriešenie problému,
- zistenia a prerušenie štúdia jasne definujú stratu mandátu a preto je potrebné zvoliť môjho nástupcu.
- Chcem sa vyjadriť že som svoj mandát plnil čo v najlepšom úmysle a zároveň som hájil práva študentov.
- Preto aj touto cestou Vás žiadam o nomináciu na post EC ESU

### 12.1 Diskusia s delegátmi

Diskusia a otázky na tému straty mandátu a riešenia. Obhajoba a nevedomosť o strate mandátu. Vyjadrenie Predsedníčky ŠRVŠ, že necítila potrebu riešiť mandát podpredsedu, nakoľko si myslí, že boli podstatnejšie a dôležitejšie otázky.

**Hlasovanie č.7 :** ŠRVŠ nominuje Mgr. Maroša Kormana (PEVŠ) do EC ESU.

Výsledky hlasovania č.7:

Prítomní: 72

Za: 27

Proti: 35

Zdržal sa: 10

VZ ŠRVŠ v Poprade **neschválilo** nomináciu Mgr. Maroša Kormana (PEVŠ) na post EC do ESU.

## 13 Práca v pracovných skupinách

### 13.1 Smerovanie WG pre vzťahy s verejnosťou

Smerovanie odprezentovala Mirka Matiková (UVLF) hlavné body:

- propagácia aj menších projektov,
- zvýšená komunikácia s lokálnymi médiami,
- zvýšenie efektivity spravodaja – kvalitné informácie,
- príprava a prepracovanie projektu: „Ulov si prváka“,
- nové a otvorené diskusie so študentmi na neformálnej báze,
- vytvorenie videa o ŠRVŠ (formálne + neformálne)

### 13.2 Smerovanie WG pre sociálne záležitosti

Radovan Lacko (EUBA) odprezentoval jediný a hlavný cieľ:

Projekt: **ŠTUDENTKÉ DOMOVY A JEDÁLNE SLOVENSKA**

**Cieľ:** Skvalitnenie služieb, reálny stav ubytovania, zistenie nedostatkov

**Obdobie:**

Vývoj 04/2013 Spustenie a testovanie 05/2013 Spracovanie a plnenie databázy 06-08/2013. Reálne spustenie 09/2013 Dokončenie a zhodnotenie: 12/2013

**Rozpočet:**

- I. Fáza 500,- Eur (systém, grafika, programovanie, databázy, štart kampaň)
- II. Fáza 1500,- Eur (kampane, zviditeľnenie, reklama, súťaže, prínos)

Popis: Ide o internetovú stránku ktorá bude zastrešovať všetky vysokoškolské domovy a jedálne. Tieto objekty budú radené ako produkty a bude ich možné vzájomne porovnať, hodnotiť či posudzovať. Cieľom je zistiť aktuálny stav a rozdielnosť na jednotlivých školách.

Koordinátor projektu je Bc. Daniela Skovajsová (ŽU)

Jednotlivé fázy projektu si prerozdělili členovia pracovnej skupiny. Každý bude mať prínos k tomuto projektu.



### 13.3 Smerovanie WG pre zahraničie

Martina Jurčáková (CityU) prezentovala ciele:

- WG sa bude zapájať do iných pracovných skupín a do prekladu projektu pre medzinárodnú spoluprácu.
- Budeme riešiť problémy a nedostatky na Slovensku v porovnaní s ostatnými krajinami eurozóny
- WG formou prekladu, týkajúce sa danej problematiky v danom štáte.

### 13.4 Smerovanie WG pre akademické záležitosti

Bc. Dávid Palaščák (PU) prezentoval ciele:

- Akademické senáty 2 – výstup ku akademickým obciam a výstup pre školy a ich akademické senáty,
- 122 senátov sa nezapája do činnosti – komplexná akreditácia a nové ciele vysokých škôl
- Budeme požadovať aby ŠRVŠ bola zaradená do AK ako člen komisie.

### 13.5 Smerovanie WG pre financie

Martin Kulich (UPJS) prezentoval ciele:

- Elektronická brožúrka – projekty, senáty, a študentské parlamenty na jednotlivých fakultách – aj v medzinárodnej podobe.
- Intenda a projekt manažmentu a finančné prostriedky na nadáciu.
- Možné čerpanie 2% z dane.
- Pozvanie členov do občianskeho združenia ŠRVŠ a aktívne podieľanie sa na projektoch pre študentov.

### 13.6 Smerovanie WG pre vnútro

Matúš Michalovič (UK) prezentoval ciele:

- Individuálne riešenie a opodstatnený dôvod.
- Riešenie návratiek – Bc. Zuzana Halušová (UMB)

## **14 Hostia na VZ ŠRVŠ V Poprade (časť I.)**

### **14.1 Andrej Kiska - motivačná prednáška**

Motivačná prednáška inšpirujúceho človeka východného Slovenska- ANDREJA KISKU, zakladateľa Quatro, Triangel, Dobrého Anjela, držiteľa ocenenia Podnikateľ roka, a tiež Krištáľového krídla za filantropiu.

Hovoril o svojej ceste životom i podnikaním. Zažil podnikateľský pád aj vrchol. Keď bol na vrchole, predal svoje firmy a založil Dobrého anjela, najúspešnejšiu súkromnú charitu na Slovensku.

### **14.2 UNITEUS – kolektívne vedomie**

Informačný systém UNITEUS združuje myšlienky ľudí a svojou podstatou sa snaží priblížiť ku kolektívnemu vedomiu. Projekt UNITEUS je založený na jednoduchom princípe. Všetci ľudia budú prirodzeným užívateľským správaním zdieľať svoje najlepšie skúsenosti, ktoré systém roztriedi a iným užívateľom z nich ponúkne presne tie informácie, o ktoré by mohli mať záujem.

Každému užívateľovi sme vytvorili on-line domov, ktorý mu uľahčuje život a poskytuje možnosť dostať sa ku svojim osobným súborom, záložkám, softvéru a iným praktickým softvérovým využitiam z ktoréhokoľvek miesta na svete.

### **14.3 Študentská komora rady vysokých škôl (CZ)**

Michal Melichárek . Místopredseda pro organizaci a řízení

Štěpán Esterle - predseda komise pro vysokoskolskou samosprávu

Študentská komora Rady vysokých škôl (SK RVŠ) je súčasťou Rady vysokých škôl (RVS). RVŠ tvorí - spolu s Českou konferenci rektorov (ČKR) - oficiálnu reprezentáciu vysokých škôl v Českej republike.

- Predstavenie a ciele SK RVŠ
- Predzatvenie projektu ESU Financing students future
- FINST Compendium

## 15 Kritéria komplexnej akreditácie

Bc. Dávid Palaščák (PU) Ing. Peter Pišteň (STU) Bc. Martin Kováčik (PEVŠ) odprezentovali hlavné body, ktoré bude predkladať VZ ŠRVŠ akreditačnej komisii:

1. Pri technických a prírodovedných smeroch bod 13, c) - príloha\_uzn\_1\_2\_1\_kriteria\_hodnotenie\_vyskum.rtf – Nie je pripomenka k akreditácii, ale, aby sa tieto výkony uznávali aj v metodike návrhu rozdelenia financií VŠ.
2. Znížiť počet predmetov, resp. zvýšiť kreditovú dotáciu predmetov v rámci študijných programov (obmedzenie používania 1. a 2. kreditových predmetov), čím by bol kladený dôraz na kvalitu absolvovanej výučby a nie na kvantitu predmetov vo výučbe.
3. Kritérium KSP – A3 – Zmeniť: „Tieto predmety nemôžu byť zabezpečované učiteľmi, ktorí majú uzavretý iný pracovný pomer ako na plný úväzok“. Na: „V odôvodnených prípadoch tieto predmety môžu byť zabezpečované učiteľmi, ktorí majú uzavretý iný pracovný pomer ako na plný úväzok, ak sú schválení vedeckou radou fakulty (alebo univerzity)“.
4. KHKV – A3 - Kritériá vysokej školy, resp. fakulty nemôžu umožňovať nahradenie požadovaných minimálnych kritérií plnením iných kritérií. " preto navrhujeme modifikovať tento návrh, aby bolo umožnené nahradenie jednej kategórie, ktorá je kvalitatívne nižšia inou kategóriou, ktorá je kvalitatívne vyššia.(nahradenie domácich citácií zahraničnými, al. nahradenie skript učebnicami).
5. Atribút výstupu učiteľov – navrhujeme povoliť medziodborové zatriedenie pracovníkov (t.j. jeden pracovník, aby mohol mať výstupy zahrnuté v dvoch oblastiach), ale stále spadajúce pod jedného zamestnávateľa (univerzitu).
6. Právo: navrhujeme dodefinovať nasledovné pojmy: "vedecké práce evidované v medzinárodnej profesijnej databáze" - aké sú to medzinárodné profesijne databázy a kto rozhoduje o tom či je to medzinárodná profesijná databáza alebo nie "vedecký článok zásadného významu z dôvodu väčšej právnej istoty a predvídateľnosti".

7. Právo, navrhujeme znížiť sumu z grantov a projektov na jedného tvorivého pracovníka z 1500 na 1000 eur. Prísnosť kritérií v kategórií A predpokladá predovšetkým výstupy od docentov a profesorov a len vo výnimočných prípadoch doktorandov prístupenie KEGA a VEGA pre súkromné školy.
8. V prípade niektorých odborov je nedostatok karentovaných časopisov, preto navrhujeme zohľadniť tieto okolností pri komplexnej akreditácii.
9. Navrhujeme, aby garanti odborov a študijných programov mohli mať jeden úväzok v akademickej sfére mimo územia SR alebo jeden úväzok v neakademickej sfére.
10. Navrhujeme, aby vedenia fakúlt/univerzít (rektori, prorektori, dekáni, prodekáni, predsedovia univerzitných a fakultných senátov) nemohli mať pracovný úväzok mimo univerzity.
11. V rámci Biotechnológie navrhujeme tieto zmeny: v chémii a biotechnológii (atribút prostredia) – 70 (biotechnológie), 50 (veterinárne lekárstvo), 30 (enviromentalistika) – navrhujeme zmenšiť rozdiely medzi jednotlivými úrovňami -> z dôvodu podobnosti programov/oblastí atribút ocenenia – zjednotiť priemerné rozdiely všetkých citácií (180 a viac v chémii A biotechnológie, 30 veterinárne lekárstvo, enviromentalistika 15).
12. Navrhujeme vypracovanie opisu novej sústavy študijných odborov.
13. KZU-1: Navrhujeme už nehodnotiť tie oblasti výskumu, v ktorých sa VŠ neuchádza o akreditáciu študijného programu pri tejto komplexnej akreditácii

Študentská rada vysokých škôl (ďalej len ŠRVŠ) ako jedna z troch reprezentácií vysokých škôl si uvedomuje vážnosť a dôležitosť svojho poslania ako najvyššieho zastupiteľského orgánu študentov a aj dôležitosť komplexnej akreditácie v rámci procesu posúdenia kvality vysokého školstva na Slovensku.

## 16 Spolupráca AIESEC a ŠRVŠ

Ing. Peter Pišteň (STU) odprezentoval možnú spoluprácu organizácie AIESEC a ŠRVŠ v rámci projektu Národné dni kariéry ([www.ndk.sk](http://www.ndk.sk)).

Konanie: 6.-7.3 – Bratislava a 21.3 Košice, 18. ročník, cca 5000 účastníkov

Cieľové skupiny: FM UK, EUBA, City University of Seattle/VSM, UKF Nitra, SPU Nitra, UCM Trnava, PriF UPJS, TUKE

Obsah: Prednášky, workshopy, case studies, Profesionálne tréningy, CV, motivačné listy, ako na pohovore

### ŠRVŠ zabezpečí pre AIESEC:

- Plagáty na univerzitách, ak sa dá tak maily študentom
- Informácie na FBb univerzít/fakúlt/ŠRVŠ

### AIESEC zabezpečí pre ŠRVŠ:

- Propagáciu na podujatí (formou banneru)
- Logo a texty na [www.ndk.sk](http://www.ndk.sk)
- Logo na [aiesec.sk/cu](http://aiesec.sk/cu), stánok v na podujatí v Košiciach

### Možnosti dlhodobej spolupráce:

- Vzájomná propagácia akcií, stáže, konferencie, akcie
- Školenia a tréningy pre ŠRVŠ

**Hlasovanie č.8** : VZ ŠRVŠ podporuje organizáciu AIESEC pri realizácii podujatia „Národné dni kariery“.

Výsledky hlasovania č.8:

Prítomní: 72

Za: 58

Proti: 0

Zdržal sa: 14

VZ ŠRVŠ v Poprade **schválilo** podporu organizácii AIESEC pri realizácii podujatia „Národné dni kariery“.

## 17 Diskusia a blok otázok

### 17.1 Podávanie kandidátok na post člena právnej komisie

RNDr. Martin Babič (UK): Vzhľadom na to, že Martin Mikolka (APZ) odstúpil z postu člena právnej komisie vyhlasujem čas na podávanie kandidátok na nového člena právnej komisie ŠRVŠ. Predkladanie do 19:00 hod.

### 17.2 Predložený návrh na odvolanie predsedníčky Mgr. Kataríny Stolárikovej

RNDr. Martin Babič (UK): Na základe predloženého návrhu vyhlasujem:

**Hlasovanie č.9 :** VZ ŠRVŠ odvoláva Mgr. Katarínu Stolárikovú ako predsedníčku ŠRVŠ na základe predloženého návrhu.

Výsledky hlasovania č.9:

Prítomní: 73

Za: 38

Proti: 21

Zdržal sa: 14

VZ ŠRVŠ v Poprade **neodvoláva** Mgr. Katarínu Stolárikovú ako predsedníčku ŠRVŠ na základe predloženého návrhu.

### 17.3 Voľba člena právnej komisie

**Hlasovanie č.10 :** VZ ŠRVŠ navrhuje Bc. Martina Kováčika (PEVŠ) za člena právnej komisie ŠRVŠ.

Výsledky hlasovania č.10:

Prítomní: 72

Za: 56

Proti: 4

Zdržal sa: 12

VZ ŠRVŠ v Poprade **schválilo** Bc. Martina Kováčika (PEVŠ) za člena právnej komisie ŠRVŠ.

## 17.4 Voľba podpredsedu ŠRVŠ

RNDr. Martin Babič (UK): Prezentácia kandidátov na post podpredsedu ŠRVŠ:

**Petra Rendková (TNUNI)** hlavné ciele:

- Prehĺbenie vzájomnej spolupráce
- Zviditeľnenie ŠRVŠ, prepracovaný marketing a PR
- Zvýšená komunikácia na emailoch a socialných sieťach
- Mobilita, flexibilita a ochota

**Bc. Daniela Skovajsová (ŽU)** hlavné ciele:

- Transparentnosť v komunikácií s organmi na ministerstve
- Zvýšená podpora aktivity delegátov
- Prepracovať koordináciu a činnosť predsedníctva
- Šíriť povedomie o ŠRVŠ na jednotlivých školách cez delegátov
- Proaktívne riešenie začatých problémov a dokončenie práce
- Prepracovať agentu a stanovené ciele

**Hlasovanie č.11 :** VZ ŠRVŠ voľba podpredsedu ŠRVŠ.

Výsledky hlasovania č.11:

Prítomní: 72

Bc. Daniela Skovajsová (ŽU): 39

Petra Rendková (TNUNI): 21

Zdržal sa: 12

VZ ŠRVŠ v Poprade **zvolilo** za podpredsedníčku Bc. Danielu Skovajsovú (ŽU).

## 17.5 Predložený návrh predsedníčky ŠRVŠ na odvolanie tajomníka pre vnútorné záležitosti, Bolonského experta a tajomníčky pre vzťahy s verejnosťou

Predsedníčka ŠRVŠ Mgr. Katarína Stoláriková predložila:

**Hlasovanie č.12 :** VZ ŠRVŠ hlasuje za odvolanie Bc. Igora Doboša z funkcie tajomníka pre vnútorné záležitosti.

Výsledky hlasovania č.12:

Prítomní: 61

Za: 30

Proti: 19

Zdržal sa: 12

VZ ŠRVŠ v Poprade **neodvolalo** Bc. Igora Doboša z postu tajomníka pre vnútorné záležitosti.

Bol podaný návrh delegátov ŠRVŠ na Odvolanie Bc. Barbory Dupákovej z postu tajomníčky pre vzťahy s verejnosťou.

**Hlasovanie č.13 :** VZ ŠRVŠ hlasuje za odvolanie Bc. Barbory Dupákovej z postu tajomníčky pre vzťahy verejnosťou.

Výsledky hlasovania č.13:

Prítomní: 65

Za: 52

Proti: 3

Zdržal sa: 10

VZ ŠRVŠ v Poprade **neodvolalo** Bc. Barboru Dupákovú z postu tajomníčky pre vzťahy s verejnosťou.

Predsedníčka ŠRVŠ Mgr. Katarína Stoláriková predložila: **Hlasovanie č.14 :** VZ ŠRVŠ hlasuje za odvolanie Bc. Igora Doboša z postu Bolonského experta ŠRVŠ.

Výsledky hlasovania č.14:

Prítomní: 58

Za: 19

Proti: 20

Zdržal sa: 19

VZ ŠRVŠ v Poprade **neodvolalo** Bc. Igora Doboša z postu Bolonského experta ŠRVŠ.

### POZNÁMKA:



Bc. Igora Doboš a Bc. Barbora Dupáková neboli v čase návrhu ich odvolania na zasadnutí VZ ŠRVŠ v Poprade a vopred sa riadne **ospravedlnili**. Zároveň nemali možnosť sa obhájiť a prezentovať svoju činnosť.

## 18 Hostia na VZ ŠRVŠ v Poprade (časť II.)

### 18.1 ESN Slovakia

Mgr. Júlia Marcinčinová (president of ESN Slovakia) prezentovala základné poslanie organizácie a jej rozvoj a spoluprácu:

- Medzinárodná študentská nezisková, nepolitická organizácia podporujúca mobilitu študentov
- 16. 10. 1989 (1990), ESN Utrecht (Holandsko)
- 35 krajín, 420 sekcií, cca. 13 000 členov
- 150 000 zahraničných študentov
- International, national a local level

#### Medzi hlavné ciele ESN Slovakia patria:

- zameriavame sa nielen na prichádzajúcich zahraničných študentov, ale taktiež na domácich študentov, ktorý sa vrátili zo zahraničia
- samozrejme snažíme sa motivovať k výjazdu domácich študentov

#### Hlavné projekty ESN Slovakia sú:

- ESN Survey, Responsible Party
- PRIME (Problems in recognition in making Erasmus)
- Exchange Ability, Social Erasmus
- Erasmus in Schools, ESN Card

### 18.2 Apache entertainment

Juraj Tilesch (Alumni ŠRVŠ), Apache entertainment je mladá eventovo – vzdelávacia organizácia, ktorá ponúka organizovanie športových, kultúrnych, spoločenských a vzdelávacích akcií pre študentov.

#### 18.2.1 Zimné Študentské Hry

Miesto konania Hotel Liptov - Jasná 15.-17.2.2013 zúčastnilo sa 14 univerzít, 129 účastníkov, 25 miest, 6 krajín Európy.

Organizačný tím verí, že účastníci odchádzali spokojní, plní nových zážitkov, výhier, spoznaní a odhodlania vrátiť sa o rok. Samozrejme, konštruktívnu kritiku si organizátori berú k srdcu a sú pripravení začať s organizáciou ďalšieho ročníka, vylepšeného o pripomienky účastníkov.

### **18.2.2 Príprava projektu: Letné študentské hry 2013**

Projekt slúžiaci k podpore akademického športu a na podporu rivalita medzi univerzitami zároveň slúži na podpora ľudských vzťahov, komunikácie a zábavu.

Základné informácie: Rekreačná oblasť Podskalie, Pružina, PB, 20.-22.9.2013

### **18.2.3 International winter STUDENT'S GAMES Slovakia 2014**

Spoluorganizátor: zahraničné študentské rady

Miesto konania: Stredisko: Jasná, Nízke Tatry, Hotel Liptov \*\*\*

Čas konania: Február / Marec 2014

Obsah pobytu: 3x ubytovanie, plná penzia, 2x skipas, 3x kultúrny večer

Predpokladaná cena: 150,- Eur

### **POZNÁMKA:**

Všeobecný súhlas delegátov pri vyjadrení podpory týmto projektom.

## 19 Nový štatút a rokovací poriadok

Matúš Michalovič (UK) prezentoval pripravený nový štatút a nový rokovací poriadok ŠRVŠ. Predložené delegátom pred zasadnutím VZ ŠRVŠ v Poprade na pripomienkovanie. Tieto pripomienky boli zapracované.

### 19.1 Procedurálny návrh: Ukončenie rokovania o novom štatúte a rokovacom poriadku

Ing. Peter Vrábek (TUKE) podal procedurálny návrh: Ukončenie rokovania o novom štatúte a rokovacom poriadku a presunutie na najbližšie zasadnutie VZ ŠRVŠ.

**Hlasovanie č.15** : VZ ŠRVŠ hlasuje o procedurálnom návrhu za ukončenie rokovania o novom štatúte a rokovacom poriadku.

Výsledky hlasovania č.15:

Prítomní: 52

Za: 14

Proti: 35

Zdržal sa: 3

VZ ŠRVŠ v Poprade **neschválilo** procedurálny návrh za ukončenie rokovania o novom štatúte a rokovacom poriadku.

### 19.2 Prerokovanie nového štatútu a rokovacieho poriadku

Otvorená diskusia a pripomienky k štatútu a rokovaciemu poriadku. Zapracovanie pripomienok a následné hlasovanie:

**Hlasovanie č.16** : VZ ŠRVŠ hlasuje za prijatie nového štatútu po zapracovaní všetkých pripomienok a zapracovaní formálnych chýb a nedostatkov.

Výsledky hlasovania č.16:

Prítomní: 59

Za: 57

Proti: 0

Zdržal sa: 2

VZ ŠRVŠ v Poprade **schválilo** prijatie nového štatútu po zapracovaní všetkých pripomienok a zapracovaní formálnych chýb a nedostatkov.

**Hlasovanie č.17 :** VZ ŠRVŠ hlasuje za prijatie nového rokovacieho poriadku po zapracovaní všetkých pripomienok a zapracovaní formálnych chýb a nedostatkov.

Výsledky hlasovania č.17:

Prítomní: 57

Za: 56

Proti: 0

Zdržal sa: 1

VZ ŠRVŠ v Poprade **schválilo** prijatie nového rokovacieho poriadku po zapracovaní všetkých pripomienok a zapracovaní formálnych chýb a nedostatkov.

### **19.3 Predložený návrh na odvolanie tajomníčky pre vzťahy s verejnosťou**

Predsedníčka ŠRVŠ Mgr. Katarína Stoláriková predložila:

**Hlasovanie č.18 :** VZ ŠRVŠ hlasuje za odvolanie Bc. Barbory Dupákovej z funkcie tajomníčky pre vzťahy s verejnosťou.

Výsledky hlasovania č.18:

Prítomní: 58

Za: 48

Proti: 6

Zdržal sa: 4

VZ ŠRVŠ v Poprade **schválilo** odvolanie Bc. Barbory Dupákovej z funkcie tajomníčky pre vzťahy s verejnosťou.

## 20 Hlasovanie č.19 ku komplexnej akreditácii v r.2014

RNDr. Martin Babič vyhlásil hlasovanie č. 19.

**Hlasovanie č.19** : VZ ŠRVŠ hlasuje za prijatie stanoviska ku komplexnej akreditácii Univerzity/Vysokej školy, ktorá sa začne v roku 2014. Orgán reprezentácie VZ ŠRVŠ navrhuje tieto zmeny :

1. Pri technických a prírodovedných smeroch v rámci Kritérií hodnotenia úrovne výskumnej, vývojovej, umeleckej a ďalšej tvorivej činnosti vysokej školy v bode 13 c) – *typ výstupu napríklad patent, softvér, umelecká prezentácia, výstava a pod.* : navrhujeme aby sa tieto výkony uznávali a brali do úvahy aj v metodike návrhu rozdelenia financií pre VŠ a fakulty technického a prírodovedného zamerania.
2. Pri **Kritériách akreditácie študijných programov vysokoškolského vzdelávania – KSP** : navrhujeme vziať do úvahy pri akreditácii jednotlivých študijných programov v rámci odborov, zvýšenie kreditovej dotácie predmetov resp. zníženie počtu predmetov, tak aby sa v študijných programoch neobjavovali jedno- a dvojkreditové predmety, nakoľko pri viacerých št. programoch v rámci niektorých odborov (najmä v oblasti výskumu Pedagogické vedy 1.1. 1- 1.1.10) tak vzniká nutnosť pre študentov absolvovať aj 11-13 predmetov za semester vzhľadom na nízky počet kreditov, ktoré môže študent získať a to aj za povinné predmety ( v niektorých prípadoch ide len o 3 kredity). Tento návrh navrhujeme vzhľadom na to, že by sa tým pádom dával dôraz na kvalitu absolvovanej výučby a nie na kvantitu predmetov vo výučbe. *Zároveň podporujeme vznik novej sústavy študijných odborov, v ktorej by sa zvažila užitočnosť existencie niektorých odborov resp. študijných programov v rámci odborov v magisterskom resp. treťom stupni vysokoškolského štúdia.*
3. Pri **Kritériách akreditácie študijných programov vysokoškolského vzdelávania – KSP – A3** : navrhujeme zmeniť toto kritérium z pôvodného: *„Tieto predmety nemôžu byť zabezpečované učiteľmi, ktorí majú uzavretý iný pracovný pomer ako na plný úväzok“.* na *„V odôvodnených prípadoch tieto predmety môžu byť zabezpečované učiteľmi, ktorí majú uzavretý iný*

*pracovný pomer ako na plný úväzok, ak sú schválení vedeckou radou fakulty (alebo univerzity)“.* Túto zmenu navrhujeme vzhľadom na to, že v opodstatnených prípadoch môže byť prednášajúci resp. učiteľ pre študentov vzhľadom na svoje prepojenie s praxou prínosom čo by bolo na posúdení vedeckej rady fakulty respektíve univerzity.

4. Pri **Kritériách používaných pre posudzovanie spôsobilosti vysokej školy uskutočňovať habilitačné konanie a konanie na vymenúvanie profesorov KHKV – A3 – Minimálne podmienky** : navrhujeme modifikovať vetu: *„Kritériá vysokej školy, resp. fakulty nemôžu umožňovať nahradenie požadovaných minimálnych kritérií plnením iných kritérií.“* tak, aby bolo umožnené nahradenie jednej kategórie, ktorá je kvalitatívne nižšia inou kategóriou, ktorá je kvalitatívne vyššia (napr. nahradenie domácich citácií zahraničnými, alebo nahradenie skrípt učebnicami).
5. Pri **Kritérií hodnotenia úrovne výskumnej, vývojovej, umeleckej a ďalšej tvorivej činnosti vysokej školy atribúte výstupu učiteľov – bod 8** : navrhujeme povoliť medziodborové zatriedenie pracovníkov t.j. jeden pracovník, by mohol mať výstupy zahrnuté v dvoch oblastiach, ale stále spadajúce pod jedného zamestnávateľa (univerzitu).
6. V rámci **oblasti výskumu 7. Právo a medzinárodné vzťahy** : navrhujeme bližšie dodefinovať nasledujúce pojmy :
  1. *"Vedecké práce evidované v medzinárodnej profesijnej databáze"* - čo sú to medzinárodné profesijne databázy a kto rozhodne o tom či ide o medzinárodnú profesijnú databázu.
  2. *"Vedecký článok zásadného významu"* – dodefinovať slovo zásadné
7. V rámci **oblasti výskumu 7. právo a medzinárodné vzťahy** : navrhujeme zníženie sumy z grantov a projektov v prepočte na jedného tvorivého pracovníka z 1500 na 1000 eur. Navrhujeme zvážiť prísnosť kritérií pri posudzovaní výstupov študentov tretieho stupňa, požadovaných na splnenie úrovne A. Úroveň A predpokladá predovšetkým výstupy od docentov a profesorov a len vo výnimočných prípadoch doktorandov.

8. Navrhujeme vziať do úvahy pri posudzovaní kvality a úrovne výstupov publikácií v karentoch skutočnosť, že v niektorých odboroch je nedostatok karentovaných časopisov čo sťažuje možnosť splniť pre niektoré odbory stanovený počet výstupov v kategórií A.
9. Pri **Kritériách akreditácie študijných programov vysokoškolského vzdelávania KSP - A6** : navrhujeme, aby garanti odborov a študijných odborov resp. študijných programov mohli mať jeden úväzok v akademickej sfére v zahraničí alebo jeden úväzok v neakademickej sfére v rámci SR. *Podobne navrhujeme aby, vedenia fakúlt respektíve univerzít (rektori, prorektori, dekani, prodekani, ddovia univerzitných a fakultných senátov) nemohli mať pracovný úväzok mimo univerzity resp. fakulty.*
10. V rámci oblasti výskumu **č. 12 chémia, chemická technológia a biotechnológie** a oblasti výskumu **č. 10 environmentalistika a ekológia** a oblasti výskumu **č. 20 veterinárske vedy** : navrhujeme zmenšiť rozdiely medzi jednotlivými úrovňami v rámci atribútov prostredia, atribútov výstupov a atribútov ocenenia, nakoľko ide o podobné oblasti a zjednotiť priemerné rozdiely všetkých citácií.
11. V rámci **Kritéria začlenenia vysokej školy medzi univerzitné KZU – 1** : navrhujeme už nehodnotiť tie oblasti výskumu, v ktorých sa VŠ neuchádza o akreditáciu študijného programu pri tejto komplexnej akreditácii.

#### **20.1.1 Výsledky hlasovania č.19:**

Prítomní: 54

Za: 51

Proti: 0

Zdržal sa: 3

VZ ŠRVŠ v Poprade **schválilo** prijatie stanoviska ku komplexnej akreditácii Univerzity/Vysokej školy, ktorá sa začne v roku 2014. Orgán reprezentácie VZ ŠRVŠ navrhol vyššie definované zmeny.



## 21 Projekt AZU a spolupráca so ŠRVŠ

Projekt Aktivity Zvyšuje Úspech ( [www.azu.sk](http://www.azu.sk) ) je projektom Technickej Univerzity v Košiciach. Ide o priame znižovanie nezamestnanosti absolventov vysokých škôl.

Hlavné ciele projektu v I. Fáze rozvoja:

- Osobný rozvoj a praktický tréning
- Overenie zručností a rozvoj kreativity
- Podpora nápadov a prepojenie s praxou

ŠRVŠ sa zaväzuje propagovať projekt AZU ako projekt s plnou podporou ŠRVŠ a to najmä v oblasti:

- propagácie jednotlivých lokálnych centier na vysokých školách, zabezpečením informovanosti študentov,
- propagácie jednotlivých podujatí projektu AZU zameraných na vzdelávanie a formovanie študentov,
- propagácie samotného projektu AZU ako národného projektu so celoslovenským záberom,
- propagácie služieb pre rozvoj ľudských zdrojov pomocou internetovej platformy, ktorá sleduje a vyhodnocuje aktivitu študentov

### 21.1 Prijatie zmluvy o spolupráci projekt AZU n.o. a ŠRVŠ

**Hlasovanie č.20 :** VZ ŠRVŠ hlasuje za prijatie zmluvy o spolupráci na projekte AZU medzi AZU n.o. a ŠRVŠ.

Výsledky hlasovania č.20:

Prítomní: 49

Za: 43

Proti: 2

Zdržal sa: 4

VZ ŠRVŠ v Poprade **schválilo** prijatie zmluvy o spolupráci na projekte AZU medzi AZU n.o. a ŠRVŠ.

## 22 Riadenie a vedenie ŠRVŠ

### 22.1 Hlasovanie o vytvorení pracovného miesta na sekretariáte, pozícia administrátor

**Hlasovanie č.21** : VZ ŠRVŠ hlasuje za vytvorenie pracovného miesta na sekretariáte pre pozíciu administrátora.

Výsledky hlasovania č.21:

Prítomní: 54

Za: 37

Proti: 2

Zdržal sa: 15

VZ ŠRVŠ v Poprade **schválilo** vytvorenie pracovného miesta na sekretariáte pre pozíciu administrátora.

### 22.2 Vypracovanie novej misie ŠRVŠ

**Hlasovanie č.22** : VZ ŠRVŠ ukladá povinnosť predsedníčke Mgr. Kataríne Stolárikovej (AOS), aby na najbližšom VZ ŠRVŠ predložila novú Misiu ŠRVŠ.

Výsledky hlasovania č.22:

Prítomní: 46

Za: 45

Proti: 0

Zdržal sa: 1

VZ ŠRVŠ v Poprade **schválilo** povinnosť predsedníčky Mgr. Kataríny Stolárikovej (AOS), aby na najbližšom VZ ŠRVŠ predložila novú Misiu ŠRVŠ.

## 22.3 Možnosť opätovného odvolávania

**Hlasovanie č.23 :** VZ ŠRVŠ hlasuje o návrhu: Po neúspešnom pokuse o odvolanie člena predsedníctva ŠRVŠ alebo člena predsedníctva VZ, nemožno opäť hlasovať na tom istom zasadnutí VZ o odvolaní toho istého člena predsedníctva ŠRVŠ, alebo člena predsedníctva VZ, okrem prípadu, ak by bol návrh na odvolanie podaný iným spôsobom (subjektom).

Výsledky hlasovania č.23:

Prítomní: 47

Za: 38

Proti: 3

Zdržal sa: 6

VZ ŠRVŠ v Poprade **schválilo** návrh: Po neúspešnom pokuse o odvolanie člena predsedníctva ŠRVŠ alebo člena predsedníctva VZ, nemožno opäť hlasovať na tom istom zasadnutí VZ o odvolaní toho istého člena predsedníctva ŠRVŠ, alebo člena predsedníctva VZ, okrem prípadu, ak by bol návrh na odvolanie podaný iným spôsobom(subjektom).

## 22.4 Prezentácia kandidátov na post tajomníka pre vzťahy s verejnosťou.

RNDr. Martin Babič (UK) obdržal 2 kandidátky na post tajomníka pre vzťahy s verejnosťou. Prezentácia kandidátov: Tomáš Kaščák (UK), Petra Rendkova (TnUni) a ich hlavné ciele.

**Hlasovanie č.24 :** VZ ŠRVŠ hlasuje za tajomníka pre vzťahy s verejnosťou.  
Výsledky hlasovania č.24:

Prítomní: 53

1. Tomáš Kaščák (UK): 9

2. Petra Rendkova (TnUni): 39

Zdržal sa: 5 (1 hlas neplatný)

VZ ŠRVŠ v Poprade **schválilo** Petru Rendkovú (TnUni) za tajomníka pre vzťahy s verejnosťou.

## 22.5 Podpora projektu študentské domovy a jedálne Slovenska

Radovan Lacko (EUBA) ako tajomník pre sociálne záležitosti podal návrh na hlasovanie o finančnej podpore tomuto projektu.

**Hlasovanie č.25 :** VZ ŠRVŠ hlasuje za alokáciu čiastky 300,- eur z rozpočtu ŠRVŠ na projekt Študentské domovy a jedálne Slovenska.

Výsledky hlasovania č.25:

Prítomní: 52

Za: 49

Proti: 1

Zdržal sa: 2

VZ ŠRVŠ v Poprade **schválilo** alokáciu čiastky 300,- eur z rozpočtu ŠRVŠ na projekt Študentské domovy a jedálne Slovenska.

## 22.6 Vyhodnotenie zasadnutia VZ ŠRVŠ

RNDr. Martin Babič (UK) a Mirka Matiková (UVLF) zhodnotili zasadnutie ako obsahovo náročné. Pre skvalitnenie zasadnutí navrhli podávanie hodnotenia delegátov na intranete. Z dôvodu časovej tiesne ukončili Valné zhromaždenie ŠRVŠ v Poprade.

**V Poprade 3.3.2013:**

RNDr. Martin Babič (UK)

**Predseda Valného zhromaždenia ŠRVŠ**

**Zápisnicu pripravil:**

Ing. Peter Vrábek (TUKE)

**Overovatelia:**

Bc. Martin Kováčik (PEVŠ)

Mgr. Martin Angelovič (PU)